



56
16/10/13

Αριθμός 50/2013

ΤΟ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ

Συγκροτήθηκε από τον Ειρηνοδίκη που ορίσθηκε με πράξη της διευθύνουσας το Πρωτοδικείο Καβάλας, παρουσία και της Γραμματέως Δέσποινας Αποστολίδου.

Συνεδρίασε δημόσια στο ακροατήριό του στην Καβάλα, στις 10/12/2012, για να δικάσει την υπόθεση:

Του αιτούντος: του εδρεύοντος στην Καβάλα (Περιφερειακή Ενότητα Καβάλας) και νομίμως εκπροσωπούμενου αγροτικού συνεταιρισμού με την επωνυμία 'ΕΝΩΣΗ ΑΓΡΟΤΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΕΝΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ', με το διακριτικό τίτλο 'KAVALA COOP', που εκπροσωπήθηκε από τον πληρεξούσιο δικηγόρο του Νικόλαο Σιδηρόπουλο.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΟΘΕΣΗΣ: Η από 2/10/2012 αίτηση έγκρισης καταστατικού συνεταιρισμού, εκουσίας δικαιοδοσίας, με αρ. κατ. ΕΚ 241/2-10-12, για τη συζήτηση της οποίας, μετά από αναβολή, ορίσθηκε η δικάσιμος που αναφέρεται στην αρχή.

ΑΦΟΥ ΜΕΛΕΤΗΣΕ ΤΗ ΔΙΚΟΓΡΑΦΙΑ

ΚΑΙ ΣΚΕΦΘΗΚΕ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΝΟΜΟ

Με την υπό κρίση αίτηση, ζητείται η έγκριση του καταστατικού του αιτούντος, όπως αυτό τροποποιήθηκε δυνάμει της από 10-9-2012 απόφασης της Γενικής Συνέλευσής του, προς εναρμόνιση με τις διατάξεις του Ν 4015/2011, συμπεριλαμβανομένης της κατ' άρθ.19 του ως άνω νόμου μετατροπής του σε αγροτικό συνεταιρισμό δια της συγχωνεύσεως αγροτικών συνεταιρισμών που είναι μέλη του, καθώς και την έγκριση των καταστατικών των εκτιθεμένων σε αυτήν ομάδων παραγωγών της αιτούσης. Η υπό κρίση αίτηση, με το ως άνω

αίτημα και περιεχόμενο αρμοδίως καθ' ύλην και κατά τόπο εισάγεται να δικασθεί από το Δικαστήριο τούτο, (παρ. 1 άρθρ.3 του Ν 2810/2000 και 19 παρ.2 του Ν 4015/2011) κατά την εκουσία δικαιοδοσία (παρ. 2 άρθρ.3 του Ν 2810/2000 και 739 του ΚΠολΔ) και είναι νόμιμη, στηριζόμενη στις διατάξεις των άρθ. 3 και 21 του Ν 2810/2000 και 19 του Ν. 4015/2011. Πρέπει, επομένως, να ερευνηθεί και κατ' ουσίαν.

Η αιτούσα συστάθηκε με την υπ'αριθ. 153/1405/207-1927 απόφαση του Υπουργού Γεωργίας με αρ.καταχώρησης στα βιβλία αγροτικών συνεταιρισμών του Δικαστηρίου τούτου 22 και ακολούθως εγκρίθηκε το κωδικοποιημένο καταστατικό του με την υπ'αριθ. 88973/16544/20-8-1953 απόφαση του Υπουργού Γεωργίας, το οποίο στην συνέχεια τροποποιήθηκε με την υπ'αριθ. 281109/7685/8-6-1970 απόφαση του Υπουργού Γεωργίας, την υπ'αριθ. 87/1982 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Καβάλας, τις υπ'αριθ. 50/1990, 280/1995, 250/1997, 244/2002, 330/2004 αποφάσεις του Μονομελούς Πρωτοδικείου Καβάλας και τέλος την υπ'αριθ. 56/2011 απόφαση του Ειρηνοδικείου Καβάλας. Ο αιτών αγροτικός συνεταιρισμός προσκόμισε τα ακόλουθα έγγραφα: α) το από 10-9-2012 πρακτικό Γενικής Συνέλευσης των μελών του, β) το καταστατικό του αιτούντος ως ίσχυε πριν από την υπό κρίση τροποποίησή του γ) το τροποποιημένο καταστατικό που εγκρίθηκε από την από 10-9-2012 γενική συνέλευσή του αποτελούμενο από 51 άρθρα, στο άρθρο 49 του οποίου περιλαμβάνονται και οι κανονισμοί-καταστατικά των ομάδων παραγωγών ακτινιδίων εκ 19 άρθρων και σπαραγγιών εκ 19 άρθρων. δ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Πετροπηγής ε) την από



2^ο φύλλο της με αριθμό 50/2013 απόφασης του Ειρηνοδικείου Καβάλας.

29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Ποντολίβαδου, στ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Προαστείου ζ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Πέρνης, η) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Παραδείσου, θ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Ομονοίας, ι) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Ξεριά, ια) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Μοναστηράκiou, ιβ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό N.Καρυάς, ιγ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Μακρυχωρίου, ιδ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Λεκάνης, ιε) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Κεραμωτής ιστ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Κεχρόκαμπου, ιζ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Ζαρκαδιάς, ιη) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Αγιάσματος, ιθ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Αβραμηλιάς, κ) την από

29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Γραβούνας, κα) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Χαϊδευτού, κβ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Χρυσοχωρίου, κγ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Διαλεκτού, κδ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Λυδίας, κε) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Αμισιανών, κστ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Αμυγδαλεώνα, κζ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Δάτου, κη) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Ζυγού, κθ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Κρυονερίου, λ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Κοκκινοχώματος, λα) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Ν.Καρβάλης, λβ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Πλαταμώνα –Διποταμου, λγ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Ερατεινού και λδ) την από 29-6-2012 σύμβαση συγχώνευσης της αιτούσης με τον Αγροτικό Συνεταιρισμό Πολύστυλου. Περαιτέρω δε μεταξύ των προς τροποποίηση προτεινομένων άρθρων, περιλαμβάνεται και το άρθ.
1 στο οποίο ορίζεται νέα επωνυμία της αιτούσης ως εξής:

3^ο φύλλο της με αριθμό 50/2013 απόφασης του Ειρηνοδικείου Καβάλας.

«ΕΝΩΣΗ ΑΓΡΟΤΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΕΝΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ». Η επωνυμία πληρεί τις προϋποθέσεις της διατάξεως της παρ.3 του άρθ.2 του Ν 2810/2000. Οι διατάξεις του προς έγκριση καταστατικού της αιτούσης, η μετατροπή του σε αγροτικό συνεταιρισμό με συγχώνευση των ως άνω μελών του καθώς και οι διατάξεις των κανονισμών-καταστατικών των ομάδων παραγωγών ακτινιδίων και σπαραγγιών, πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις και τους όρους για την έγκρισή του και συνεπώς θα πρέπει η υπό κρίση αίτηση να γίνει δεκτή και να διαταχθούν τα οριζόμενα στο διατακτικό. Τέλος θα πρέπει να ενημερωθεί το βιβλίο μητρώου Αγροτικών Συνεταιρισμών στο οποίο είναι εγγεγραμμένο έκαστο συγχωνευόμενο μέλος της αιτούσης, με τον αριθμό της παρούσης εγκριτικής απόφασης, μετά αναφοράς της ημερομηνίας καταχωρήσεως της παρούσης στα βιβλία μητρώου αγροτικών συνεταιρισμών του Δικαστηρίου τούτου, καθότι από την ημέρα καταχώρισης συντελείται η συγχώνευση, με αποτέλεσμα όλα τα περιουσιακά στοιχεία των συγχωνευομένων να αποτελούν πλέον περιουσία της νέας συνεταιριστικής οργάνωσης και ο Α.Σ. που προκύπτει από την συγχώνευση να καθίσταται καθολικός διάδοχος της Ε.Α.Σ. που μετατρέπεται και να την υποκαθιστά πλήρως σε κάθε περιουσιακό δικαίωμα της καθώς και στις εκκρεμούσες υποχρεώσεις και οφειλές της έναντι παντός τρίτου. (άρθ 3 παρ.3 και 21 παρ.2 περ.στ Ν 2810/2000 και άρθ.19 παρ.2 και 5 Ν 4015/2011).

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ



ΔΕΧΕΤΑΙ την αίτηση.

ΕΚΓΡΙΝΕΙ το αποτελούμενο από 51 άρθρα καταστατικό της αιτούσης που μετετράπη σε αγροτικό συνεταιρισμό δια συγχωνεύσεως μελών της, υπό την νέα επωνυμία «ΕΝΩΣΗ ΑΓΡΟΤΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΕΝΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ» και διακριτικό τίτλο «KAVALA COOP ».

ΕΚΓΡΙΝΕΙ το αποτελούμενο από 19 άρθρα καταστατικό της ομάδας παραγωγών ακτινιδίων του ως άνω αγροτικού συνεταιρισμού «ΕΝΩΣΗ ΑΓΡΟΤΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΕΝΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ», το οποίο εμπεριέχεται στο άρθρο 49 του καταστατικού του.

ΕΚΓΡΙΝΕΙ το αποτελούμενο από 19 άρθρα κανονισμό - καταστατικό της ομάδας παραγωγών σπαραγγιών του ως άνω αγροτικού συνεταιρισμού «ΕΝΩΣΗ ΑΓΡΟΤΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΕΝΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ», το οποίο εμπεριέχεται στο άρθρο 49 του καταστατικού του.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΛΕΙ την Γραμματέα του Δικαστηρίου α) να καταχωρήσει έκαστο των εγκριθέντων καταστατικών στο βιβλίο μητρώου αγροτικών συνεταιρισμών, που τηρείται στο Ειρηνοδικείο, με μνεία του αριθμού της παρούσης αποφάσεως, β) να αποστείλει επικυρωμένο αντίγραφο της παρούσης εγκριτικής αποφάσεως και των καταστατικών στην εποπτεύουσα αρχή, (Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων) εντός ενός μηνός από την καταχώρηση της παρούσης στο βιβλίο μητρώου αγροτικών συνεταιρισμών, γ) να μεριμνήσει για την ενημέρωση των μερίδων εκάστου των συγχωνευομένων Α.Σ, με τον αριθμό της παρούσης εγκριτικής απόφασης και με την ημερομηνία

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Σ. Καραϊσκάδης".

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Σ. Καραϊσκάδης".

4^ο φύλλο της με αριθμό 50/2013 απόφασης του Ειρηνοδικείου Καβάλας.

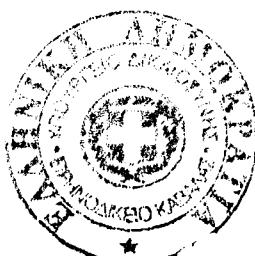
καταχωρήσεως του περί μετατροπής δια συγχωνεύσεως εγκριθέντος καταστατικού στο βιβλίο μητρώου αγροτικών συνεταιρισμών του Δικαστηρίου τούτου.

ΚΡΙΘΗΚΕ, ΑΠΟΦΑΣΙΣΤΗΚΕ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΕΥΤΗΚΕ
στην Καβάλα, στις 9/1/2013 σε έκτακτη δημόσια συνεδρίαση του παρόντος Δικαστηρίου.

Ο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΗΣ

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΔΟΜΑΤΖΟΓΛΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΟΥ



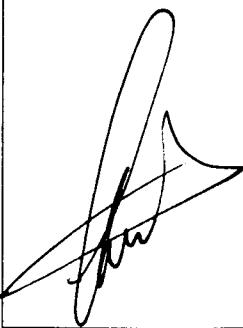
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Εσωτερική για την απόμερη
σημασία

Καβάλα 1/1/13
Η Γραμματείας

ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ

(σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4015/2011)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "John". It is located in the bottom left corner of the document.

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Του Αγροτικού Συνεταιρισμού Καβάλας

Μετά τη συγχώνευση της Ε.Α.Σ. Καβάλας με τα μέλη της

**(Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4015/2011 καθώς και μη καταργημένων
διατάξεων προγενέστερων νόμων)**

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1

Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα

Συνιστάται Αγροτικός Συνεταιρισμός με την επωνυμία « ΕΝΩΣΗ ΑΓΡΟΤΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΕΝΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ » με το διακριτικό τίτλο « KAVALA COOP » με έδρα την Καβάλα της περιφερειακής ενότητας Καβάλας, όπου είναι εγκατεστημένη και η Διοίκησή του.

Για τις συναλλαγές του Συνεταιρισμού με το εξωτερικό θα χρησιμοποιείται η επωνυμία του Συνεταιρισμού στην αγγλική ως εξής : «KAVALA COOP».

Άρθρο 2

Περιφέρεια

Ο Συνεταιρισμός έχει περιφέρεια τη γεωγραφική περιοχή, η οποία ορίζεται από τα διοικητικά όρια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης & Κεντρικής Μακεδονίας, όπου δραστηριοποιούνται τα μέλη του.

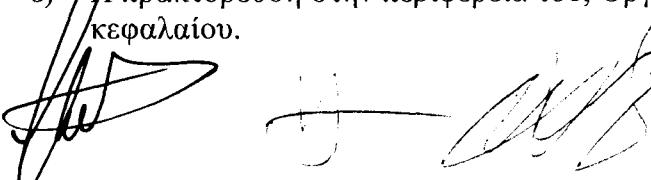
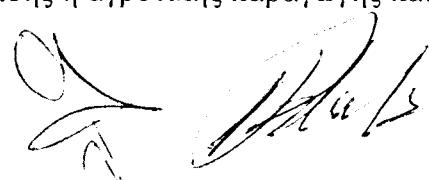
Άρθρο 3

Σκοπός - Δραστηριότητες

1. Ο Συνεταιρισμός αποσκοπεί, με την ισότιμη συνεργασία και την αμοιβαία βοήθεια των συνεταίρων μελών του στην οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη και προαγωγή τους, μέσω μιας συνιδιόκτητης και δημοκρατικά διοικούμενης επιχείρησης.
2. Για την επίτευξη των σκοπών του ο Συνεταιρισμός αναπτύσσει οποιεσδήποτε δραστηριότητες, με τους οποίους καλύπτει ολόκληρο το φάσμα της παραγωγής, μεταποίησης και εμπορίας των αγροτικών προϊόντων, καταναλωτικών προϊόντων γενικά και ειδικά προϊόντων ενισχυτικών της παραγωγής, προμήθειας και εμπορίας γεωργικών εφοδίων, καθώς και της κατασκευής, προμήθειας και εμπορίας μέσων αγροτικής παραγωγής και της παροχής υπηρεσιών.

Οι δραστηριότητες αυτές ενδεικτικά είναι οι εξής :

- a) Η ίδρυση και λειτουργία υποκαταστημάτων, παραρτημάτων ή γραφείων στο εσωτερικό και το εξωτερικό.
- β) Η επεξεργασία, μεταποίηση και εμπορία αγροτικών προϊόντων, μέσω της Ομάδας Παραγωγών ή όχι.
- γ) Η δημιουργία ή συμμετοχή σε Συνεταιριστική Τράπεζα.
- δ) Η πρακτόρευση στην περιφέρειά του των ασφαλιστικών εταιριών, των οποίων η πλειονότητα των μετοχών ανήκει σε Συνεταιριστικές Οργανώσεις ή όχι.
- ε) Η πρακτόρευση στην περιφέρειά του, Οργανισμών ασφαλισης ή αγροτικής παραγωγής και κεφαλαίου.

- στ) Η παροχή τεχνικής βοήθειας στα μέλη.
- ζ) Η δημιουργία ή συμμετοχή σε επιχειρήσεις, για την προμήθεια στα μέλη καταναλωτικών αγαθών.
- η) Η δημιουργία και συμμετοχή ε επιχειρήσεις ανακύκλωσης υλικών και αειφόρου ανάπτυξης.
- θ) Η παρέμβαση και η λήψη κάθε μέτρου προστασίας των αγροτικών προϊόντων των μελών του.
- ι) Η παροχή συνεταιριστικής εκπαίδευσης.
- ια) Η ίδρυση και λειτουργία αγροτουριστικών μονάδων, η ανάπτυξη του οικοτουρισμού, του κοινωνικού τουρισμού και αγροτουριστικών εργασιών.
- ιβ) Κάθε δραστηριότητα για τη βελτίωση της κοινωνικής και πολιτιστικής κατάστασης των μελών του και του βιοτικού τους επιπέδου.
3. Απαγορεύεται στο Συνεταιρισμό να χορηγεί χρηματικά δάνεια σε μη μέλη του ή να παρέχει εγγυήσεις υπέρ αυτών με εξαίρεση τις προκαταβολές αγροτικών προϊόντων.
4. Για την εκπλήρωση των σκοπών του ο Συνεταιρισμός μπορεί :
- α) Να συγκροτεί με ΑΣ και ΟΠ, Αγροτικές Εταιρικές Συμπράξεις (ΑΕΣ), Αγροδιατροφικές Συμπράξεις της Περιφέρειας.
- β) Να συνάπτει:
- β.α) Με δήμους, με ΣΑΟ, με φορείς της βιομηχανίας, του εμπορίου, του τουρισμού, της εστίασης, των καταναλωτών και με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και Ερευνητικά Κέντρα Αγροδιατροφικές Συμπράξεις.
- β.β) Σε κοινές επιχειρήσεις με καταναλωτικούς ή άλλους συνεταιρισμούς, νομικά πρόσωπα του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, με κοινωφελείς Οργανισμούς, με επιχειρήσεις Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), με συνεταιριστικές οργανώσεις άλλων χωρών και με φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο πλαίσιο της διακρατικής και διεπαγγελματικής συνεργασίας.
- γ) Να συνιστά ή μετέχει σε εταιρίες του Εμπορικού Νόμου ή του Αστικού Κώδικα, που έχουν αντικείμενό τους δραστηριότητα, που εμπίπτει στους σκοπούς του Συνεταιρισμού.
- δ) Να συμμετέχει με ΣΑΟ, με Περιφερειακές Αυτοδιοικήσεις, με ΟΤΑ, με ιδιώτες, με το Δημόσιο και με Επιμελητήρια σε Δημοπρατήρια αγροτικών προϊόντων.
- ε) Να αναγνωρίζεται ως Ομάδα Παραγωγών.
- στ) Να συνάπτουν συμβάσεις μελλοντικής πώλησης αγροτικών ή μεταποιημένων προϊόντων.
5. α) Ο Συνεταιρισμός εκπροσωπείται στις Διεπαγγελματικές Οργανώσεις, οι οποίες συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 2732/1999 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 8 του ν. 4015/2011 σε εθνικό επίπεδο, ή σε περιφερειακό επίπεδο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
- β) Να αγοράζει και να πουλά μετοχές άλλων εταιρειών συνεταιριστικών και μη ημεδαπής ή αλλοδαπής.
6. Τα μέλη του Αγροτικού Συνεταιρισμού μπορούν να συνιστούν Κλαδικές Οργανώσεις Παραγωγής Αγροτικού Συνεταιρισμού (ΚΟΠΑΣ) καθώς και Ομάδες Κοινής Εκμετάλλευσης Ο.Κ.Ε., σύμφωνα με το άρθρο 39 του ν. 2810/2000 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 18, παρ. 18, του ν. 3147/2003.

Άρθρο 4 **Χρονική διάρκεια του Συνεταιρισμού**

Η χρονική διάρκεια του Συνεταιρισμού είναι απεριόριστη.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ
ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

Άρθρο 5
Προϋποθέσεις και κωλύματα εγγραφής

1. Μέλη του Συνεταιρισμού μπορούν να γίνουν φυσικά πρόσωπα , εφόσον πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις και δεν συντρέχει από τον νόμο περίπτωση αποκλεισμού τους από το Συνεταιρισμό.
 Για να γίνει ένα φυσικό πρόσωπο μέλος του Συνεταιρισμού απαιτείται:
 α) Να έχει πλήρη ικανότητα για δικαιοπραξία.
 β) Να ασχολείται σε οποιονδήποτε κλάδο ή δραστηριότητα της αγροτικής οικονομίας, που εξυπηρετείται από τις δραστηριότητες του Συνεταιρισμού και ιδίως πληροί τους όρους του καταστατικού αυτού και αποδέχεται να χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες του Συνεταιρισμού.
2. Δεν μπορεί να γίνει μέλος του Συνεταιρισμού όποιος:
 α) Αντιστρατεύεται με οποιονδήποτε τρόπο τα συμφέροντα του Συνεταιρισμού.
 β) Τελεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη ή έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κακούργημα εκ δόλου ή πλημμέλημα, σε βάρος της περιουσίας Αγροτικού Συνεταιρισμού.
3. Μέλη του Συνεταιρισμού μπορούν να γίνουν και άλλοι Α.Σ., που έχουν ως καταστατικό σκοπό τους την άσκηση επιχείρησης αγροτικής παραγωγής, η οποία εξυπηρετείται από τις δραστηριότητες του Συνεταιρισμού και η οποία δεν είναι ανταγωνιστική προς εκείνη του Συνεταιρισμού.
 Για να γίνει ένα νομικό πρόσωπο μέλος του Συνεταιρισμού απαιτείται να μη τελεί υπό εκκαθάριση ή σε κατάσταση πτώχευσης.

Άρθρο 6
Όροι εισδοχής

1. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που συγκεντρώνουν τις προϋποθέσεις του προηγούμενου άρθρου, για να εγγραφούν στο Συνεταιρισμό πρέπει να υποβάλουν έγγραφη αίτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο του Συνεταιρισμού. Η αίτηση πρέπει να περιλαμβάνει το ονοματεπώνυμο, ή την επωνυμία (εφόσον είναι νομικό πρόσωπο), το πατρώνυμο, το επάγγελμα ή τη δραστηριότητα και την κατοικία, ή την έδρα καθώς και δήλωση του υποψήφιου μέλους ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους του καταστατικού, ότι έχει τις προϋποθέσεις του καταστατικού να γίνει μέλος του Συνεταιρισμού και ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του κωλύματα, από αυτά που προβλέπονται από το νόμο και τα οποία αποκλείονται την εγγραφή του στο Συνεταιρισμό.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνεταιρισμού αποφασίζει για την αποδοχή ή όχι της αίτησης μέσα σε χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός από την υποβολή της. Η αποδοχή της αίτησης δεν επιτρέπεται μετά από τη λήψη απόφασης για σύγκληση Γενικής Συνέλευσης και μέχρι την έναρξη και το τέλος των εργασιών της.
3. Σε περίπτωση που το Διοικητικό Συμβούλιο απορρίψει την αίτηση ή παραλείψει να πάρει απόφαση, το υποψήφιο μέλος μπορεί να προσφύγει εγγράφως στην πρώτη έκτακτη Γενική Συνέλευση ή Τακτική, η οποία επιλαμβάνεται του αιτήματος και αποφασίζει οριστικά.

Άρθρο 7
Απόκτηση της ιδιότητας του μέλους

1. Η συνεταιριστική ιδιότητα αποκτάται από την ημερομηνία της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης, που δέχεται την αίτηση, που διατάσσει την εγγραφή, εφόσον το ενδιαφερόμενο μέλος έχει καταβάλει τη συνεταιρική του μερίδα, σύμφωνα με το άρθρο 14 του καταστατικού αυτού.

2. Τα ιδρυτικά μέλη αποκτούν την ιδιότητα του μέλους από την καταχώρηση του Καταστατικού στο Βιβλίο Μητρώου Αγροτικών Συνεταιρισμών, που τηρείται στο αρμόδιο Ειρηνοδικείο και την καταβολή της συνεταιρικής τους μερίδας, σύμφωνα με το άρθρο 14 του καταστατικού.
3. Με την απόκτηση της συνεταιριστικής ιδιότητας το μέλος εγγράφεται στο Βιβλίο Μητρώου των Μελών.
4. Τα μέλη των ομάδων παραγωγών του Καν.1234/07 και 1580/07 εγγράφονται ως μέλη στον συνεταιρισμό και εντάσσονται σε ανάλογο κλάδο.

Άρθρο 8
Δικαιώματα Μελών

Τα μέλη του Συνεταιρισμού δικαιούνται :

1. Να συμμετέχουν και ψηφίζουν στις Γενικές Συνελεύσεις του.
2. Να εκλέγονται στο Διοικητικό Συμβούλιο στο εποπτικό συμβούλιο , αντιπρόσωποι σε κάθε συμμετοχή του συνεταιρισμού σε άλλες Οργανώσεις και εταιρείες και αντιπρόσωποι στο Πανελλήνιο Συνέδριο αντιπροσώπων της ΠΑΣΕΓΕΣ το δικαίωμα αυτό έχουν μόνο φυσικά πρόσωπα – μέλη της Ε.Α.Σ.
3. Να συνιστούν και να συμμετέχουν στις Ομάδες Παραγωγών του Αγροτικού Συνεταιρισμού και λοιπές μορφές συλλογικής δράσης του Συνεταιρισμού.
4. Να συμμετέχουν στις συγκαλούμενες συσκέψεις, για θέματα του Συνεταιρισμού ή των μελών του.
5. Να συμμετέχουν σε συσκέψεις, σεμινάρια και συνέδρια στο εσωτερικό και εξωτερικό, που υιοθετεί ο Συνεταιρισμός.
6. Να ζητούν με αίτησή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο πληροφορίες σχετικά με την πορεία των υποθέσεων του Συνεταιρισμού. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να παρέχει τις σχετικές πληροφορίες στην πρώτη, μετά την υποβολή της αίτησης, Γενική Συνέλευση των μελών.
7. Να ζητούν με αίτησή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο και να παίρνουν αντίγραφα των πρακτικών, της Γενικής Συνέλευσης, του Εποπτικού Συμβουλίου, του Διοικητικού Συμβουλίου, του Ισολογισμού και του Λογαριασμού κερδών και ζημιών. Τα αντίγραφα αυτά χορηγούνται στο μέλος μέσα σε προθεσμία ενός μηνός το αργότερο από την υποβολή της αίτησης και εφόσον ο ενδιαφερόμενος καταβάλει την σχετική διοικητική δαπάνη.
8. Να λαμβάνουν, με αίτησή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο, γνώση του περιεχομένου των ατομικών τους λογαριασμών και των αποφάσεων του Συνεταιρισμού.
Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή του να αρνηθεί τη γνωστοποίηση του περιεχομένου των αποφάσεων, για τις εμπορικές δραστηριότητες του Συνεταιρισμού, αν από τη γνωστοποίησή τους πιθανολογείται βλάβη των συμφερόντων του Συνεταιρισμού.
Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να φέρει το θέμα για την λήψη οριστικής απόφασης στην πρώτη Γενική Συνέλευση των μελών.
9. Να συμμετέχουν στη διανομή των πλεονασμάτων της διαχειριστικής χρήσης και στο προϊόν της εκκαθάρισης, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού και με τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
10. Να συμμετέχουν στις δραστηριότητες και στις συναλλαγές του Συνεταιρισμού, να χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες και τις εγκαταστάσεις του.

Άρθρο 9
Υποχρεώσεις Μελών

1. Οι συνεταίροι υποχρεούνται να παραμείνουν μέλη του Συνεταιρισμού τουλάχιστον για τρία (3) χρόνια και αναλαμβάνουν την υποχρέωση εγγραφής στην Ομάδα Παραγωγών του Συνεταιρισμού για την ελάχιστη χρονική περίοδο, που απαιτούν οι κοινοτικοί κανονισμοί.

The image shows four handwritten signatures in black ink, likely belonging to the members mentioned in the document, positioned below the final list of obligations.

Κάθε μέλος του Συνεταιρισμού κοινοποιεί την τυχόν αποχώρησή του γραπτώς έξι (6) μήνες πριν την αποχώρησή του. Αποχώρηση είναι δυνατή πριν τη λήξη προς τριετίας μόνο ένεκα σπουδαίου λόγου κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Τα μέλη του Συνεταιρισμού οφείλουν και δεσμεύονται :
 - a) Να συμμορφώνονται πιστά με τις διατάξεις του καταστατικού του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Συνεταιρισμού της Ομάδας Παραγωγών, τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού.
 - β) Να συμμετέχουν ενεργά και να συνεργάζονται στη λειτουργία και στις δραστηριότητες του Συνεταιρισμού, να υπερασπίζονται και να εξυπηρετούν τα συμφέροντα του Συνεταιρισμού και να μη προβαίνουν σε πράξεις που μπορούν να βλάψουν τα συμφέροντά του ή τα συμφέροντα των συνεταιρών, ως μελών του Συνεταιρισμού.
 - γ) Να εκπληρώνουν όλες τις υποχρεώσεις που ορίζονται από το νόμο, τις διατάξεις του καταστατικού αυτού και τους κανονισμούς του Συνεταιρισμού - Ομάδας Παραγωγών.
 - δ) Να μη ανταγωνίζονται το Συνεταιρισμό, στον οποίο είναι μέλη, ο ίδιος ή η σύζυγός του.
 - ε) Να παραδίδουν στο Συνεταιρισμό, σύμφωνα με τις ειδικότερες προβλέψεις του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, που προορίζεται για τα προϊόντα για τα οποία η Γενική Συνέλευση αποφάσισε την κοινή εμπορία ύστερα από μεταποίηση ή όχι.
 - στ) Να δηλώνουν στο Συνεταιρισμό μέσα σε προθεσμίες, που καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του, της οποίας τη συγκέντρωση έχει αποφασίσει η Γενική Συνέλευση.
 - ζ) Να εφαρμόζουν τους κανόνες παραγωγής και ποιότητας, που θεσπίζονται για κάθε προϊόν, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
 - η) Να δέχονται και να διευκολύνουν τα Όργανα του Συνεταιρισμού, που είναι αρμόδια για τον έλεγχο της τήρησης των κανόνων παραγωγής και ποιότητας.
 - θ) Να τηρούν όλες τις υποχρεώσεις, που επιβάλλονται από το Συνεταιρισμό - Ομάδα Παραγωγών (π.χ. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Συνεταιρισμού - Ομάδας Παραγωγών).
 - ι) Να εμπορεύονται την παραγωγή τους μέσω του Συνεταιρισμού.
 - κ) Τα μέλη του Συνεταιρισμού υποχρεούνται να προμηθεύονται το 100% των εφοδίων καλλιέργειάς τους από τον Συνεταιρισμό. Επίσης και το 100% των υπηρεσιών που απαιτούνται.
3. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, τα μέλη μπορούν να απαλλάσσονται μερικά ή ολικά από την υποχρέωση για παράδοση της παραγωγής τους στο Συνεταιρισμό, εφόσον:
 - α) Έχουν αντικειμενική αδυναμία ή άλλους σοβαρούς λόγους.
 - β) Πριν από την ένταξή τους στο Συνεταιρισμό είχαν συνάψει αποδεδειγμένα συμβάσεις πώλησης των προϊόντων τους σε τρίτους, εφόσον ο Συνεταιρισμός έχει ενημερωθεί έγκαιρα για τη διάρκεια, τον όγκο παραγωγής και τις λοιπές λεπτομέρειες της σύμβασης και συναίνεσε ο Συνεταιρισμός υπό την προϋπόθεση η φυτοκαλλιέργεια να γίνεται μέσω της Ένωσης.
 - γ) Ο Συνεταιρισμός αδυνατεί να απορροφήσει την προσφερόμενη παραγωγή.
4. Συνεταίρος, που αδικαιολόγητα δεν δηλώνει την παραγωγή του έγκαιρα στο Συνεταιρισμό, με την επιφύλαξη της παραγράφου 2 του εδαφίου στ' του παρόντος, ή κάνει ανακριβή δήλωση και δεν προσκομίζει την παραγωγή του στις εγκαταστάσεις του Συνεταιρισμού ή στο χώρο, που ο Συνεταιρισμός ορίζει ή διαθέτει την παραγωγή του μερικά ή ολικά σε άλλους φορείς χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Συνεταιρισμού:
 - α) Υπόκειται στην πληρωμή ποινικής ρήτρας μέχρι ποσοστού 80% επί της αξίας κάθε κιλού προϊόντος, που δεν παραδίδεται. Το ακριβές ποσό της ποινικής ρήτρας προσδιορίζεται από τη Γενική Συνέλευση κατά τη λήψη της σχετικής απόφασης για την κοινή εμπορία του σχετικού προϊόντος, και
 - β) Μπορεί να διαγραφεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία επιβάλλει ταυτόχρονα και ποινική ρήτρα.

Άρθρο 10
Αποχώρηση Μελών

1. Τα μέλη του Συνεταιρισμού δεν μπορούν να αποχωρήσουν από αυτόν πριν περάσει το χρονικό διάστημα που αναφέρεται στο άρθρο 9 παρ. 1, εκτός εάν συντρέχει σπουδαίος λόγος, κατά τα ανωτέρω.
2. Για την αποχώρηση απαιτείται έγγραφη αίτηση του μέλους προς το Συνεταιρισμό πριν από έξι (6) τουλάχιστον μήνες. Μέχρι τη χρονολογία της αποχώρησης εξακολουθεί το μέλος, που ζήτησε να αποχωρήσει, να έχει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των άλλων μελών και να μετέχει στις Γενικές Συνελεύσεις. Όμως, από την ημέρα υποβολής της αίτησης θεωρείται ότι παραιτήθηκε από τυχόν αξιώματα, που κατείχε σε όργανα του Συνεταιρισμού ή στην ΠΑΣΕΓΕΣ.
3. Το μέλος που ζήτησε την αποχώρηση από το Συνεταιρισμό μπορεί να την ανακαλέσει με έγγραφη δήλωσή του προς το Συνεταιρισμό μέχρι τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας, που η αποχώρησή του γίνεται οριστική. Επανάκτηση των αξιωμάτων που κατείχε αποκλείεται.
4. Ο συνεταιρίος υποχρεούται να επανορθώσει κάθε ζημιά του Συνεταιρισμού από την πρόωρη λύση της συνεταιριστικής σχέσης χωρίς σπουδαίο λόγο.

Άρθρο 11
Διαγραφή Μέλουν

1. Με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου διαγράφεται μέλος του Συνεταιρισμού, όταν:
 - α) Δεν έχει πλέον τις προϋποθέσεις εγγραφής.
 - β) Τεθεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη.
 - γ) Αρνείται χωρίς λόγο την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του απέναντι στο Συνεταιρισμό και δεν εφαρμόζει τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, του νόμου, του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.
 - δ) Ανταγωνίζεται το Συνεταιρισμό, στον οποίο είναι μέλος .
 - ε) Βλάπτει από πρόθεση τα συμφέροντα του Συνεταιρισμού και ιδίως με την άσκηση κάθε δραστηριότητας, η οποία στρέφεται εναντίον των οικονομικών ή ηθικών συμφερόντων του Συνεταιρισμού.
 - στ) Φέρεται απρεπώς έναντι των υπαλλήλων του Συνεταιρισμού
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο πριν από την απόφασή του περί διαγραφής συνεταίρου, τάσσει σ' αυτόν πενθήμερη ημερολογιακή προθεσμία για παροχή εξηγήσεων και άρση του λόγου διαγραφής, αν συντρέχει τέτοια περίπτωση.
3. Κατά της απόφασης διαγραφής επιτρέπεται προσφυγή του διαγραφέντος στη Γενική Συνέλευση. Τη διαγραφή στη Γενική Συνέλευση εισηγείται το Διοικητικό Συμβούλιο, που υποχρεούται όπως και η Γενική Συνέλευση να ακούσει προηγουμένως το υπό διαγραφή μέλος.
4. Η απώλεια της ιδιότητας του μέλους που διαγράφεται, επέρχεται με την κοινοποίηση της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης, εάν ασκηθεί σ' αυτή.
5. Στα μέλη, που διαγράφονται για τους λόγους που αναφέρονται στα εδάφια γ' δ' και ε' της παραγράφου 1 του παρόντος, δεν επιστρέφονται οι υποχρεωτικές μερίδες

Άρθρο 12

Σε περίπτωση θανάτου μέλους του συνεταιρισμού, ο κληρονόμος, ή όταν υπάρχουν περισσότεροι κληρονόμοι, αυτός που υποδείχθηκε με έγγραφη συμφωνία τους, εφόσον έχει τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του νόμου αυτού, υπεισέρχεται σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του μέλους που πέθανε. Αν δεν υποδειχθεί, η ονομαστική αξία της μερίδας, όπως τυχόν έχει προσαυξηθεί ή μειωθεί ανάλογα, όταν υπάρχει ζημία, αποδίδεται στους κληρονόμους στο τέλος της χρήσης.

Η δήλωση-αίτηση του κληρονόμου για τη συνέχιση στο πρόσωπό του της συνεταιριστικής ιδιότητας του μέλους που πέθανε, υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο του Συνεταιρισμού μέσα σε προθεσμία τεσσάρων (4) μηνών από την ημερομηνία του θανάτου του μέλους.

Άρθρο 13 **Δικαιώματα εξερχόμενων Μελών**

1. Ο συνεταίρος, που εξέρχεται από το Συνεταιρισμό, δεν μπορεί να ζητήσει την εκκαθάρισή του, ούτε έχει καμιά απαίτηση ή αξίωση πάνω στην περιουσία του. Δικαιούται μόνο στην επιστροφή της υποχρεωτικής συνεταιρικής του μερίδας ή μερίδων, που καταβλήθηκαν απ' αυτόν, όπως έχουν διαμορφωθεί, καθώς και το μέρος από το καθαρό πλεόνασμα της ετήσιας διαχείρισης, αν υπάρχει, που δικαιούται στο τέλος της χρήσης που εξήλθε, αφού αφαιρεθούν και στις δύο περιπτώσεις οι ζημιές των προηγούμενων χρήσεων και οι κρατήσεις για τα αποθεματικά κεφάλαια, που προβλέπονται από το νόμο και το καταστατικό.
2. Η απόδοση της συνεταιρικής μερίδας και του δικαιώματος από το πλεόνασμα της χρήσης γίνεται μέσα σ' ένα χρόνο από την ημερομηνία που το μέλος, σύμφωνα με το νόμο, έχασε τη συνεταιριστική του ιδιότητα όχι όμως νωρίτερα από έξι μήνες απ' αυτή.
3. Αν μέχρι την οριστική έξοδο του μέλους αποφασισθεί η επιβολή εισφοράς στα μέλη, η απόφαση εφαρμόζεται και σε εκείνους, που έχουν ζητήσει να αποχωρήσουν.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο πάντοτε παίρνει τα κατάλληλα μέτρα για την εξασφάλιση των απαιτήσεων του Συνεταιρισμού έναντι των συνεταίρων, που αποχωρούν ή διαγράφονται καθώς και για την εκπλήρωση όλων των υποχρεώσεών τους απέναντι στο Συνεταιρισμό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ **ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ - ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΕΡΙΔΑ - ΕΥΘΥΝΗ**

Άρθρο 14 **Συνεταιριστικό κεφάλαιο – Συνεταιρική μερίδα**

1. Κάθε μέλος συμμετέχει στο Συνεταιρισμό υποχρεωτικά με μία υποχρεωτική συνεταιρική μερίδα, η οποία ορίζεται στο ποσό των 1.500,00 ευρώ και έχει μία ψήφο.
2. Το σύνολο των μερίδων σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι λιγότερο από 30.000,00 ευρώ.
3. Η συνεταιρική μερίδα είναι αδιαίρετη και ίση για όλους τους συνεταίρους και καταβάλλεται εφάπαξ.
4. Τα μέλη μπορούν να αποκτήσουν πρόσθετες μερίδες με καταβολή 1.500,00 € για κάθε μία, ανάλογα με το ύψος των συναλλαγών τους με τον Συνεταιρισμό. Ειδικότερα, στο τέλος κάθε λογιστικής χρήσης καταρτίζεται πίνακας των μελών στον οποίο αναγράφεται

το ύψος των συναλλαγών κάθε μέλους με τον Συνεταιρισμό και υπολογίζεται ο μέσος όρος. Ο πίνακας αυτός αναρτάται στα γραφεία του Συνεταιρισμού τουλάχιστον ένα μήνα πριν από την ετήσια τακτική Γενική Συνέλευση.

Κάθε τρία χρόνια αθροίζονται τα ποσά των συναλλαγών κάθε μέλους και υπολογίζεται ο συνολικός μέσος όρος τριετίας για το σύνολο των μελών του Συνεταιρισμού. Τα μέλη που πραγματοποίησαν συναλλαγές (διπλάσιες) του μέσου όρου μπορούν να αποκτήσουν (δύο) πρόσθετες υποχρεωτικές μερίδες και μία πρόσθετη ψήφο. Τα μέλη που πραγματοποίησαν συναλλαγές (πενταπλάσιες) και άνω μπορούν να αποκτήσουν (πέντε) πρόσθετες υποχρεωτικές μερίδες και δύο¹ πρόσθετες ψήφους. Η αξία των πρόσθετων υποχρεωτικών μερίδων καταβάλλεται εντός έτους.

Σε περίπτωση που μία επόμενη τριετία δικαιολογεί μικρότερο αριθμό μερίδων και ψήφων από την προηγούμενη, η αξία των πρόσθετων υποχρεωτικών μερίδων, που είχαν αποκτηθεί δεν επιστρέφεται στο μέλος αλλά διατηρείται στο όνομα του μέλους χωρίς πρόσθετους ψήφους.

Τους όρους καθορισμού των πρόσθετων υποχρεωτικών μερίδων μπορεί να τροποποιεί ή ανακαθορίζει με απόφασή της η Γενική Συνέλευση των μελών.

5. Τα μέλη, οι εργαζόμενοι στο Συνεταιρισμό και τρίτοι μπορεί να αποκτήσουν προαιρετικές μερίδες. Το ύψος της προαιρετικής μερίδας ορίζεται σε 1.500,00 €
Οι προαιρετικές μερίδες επιστρέφονται στους δικαιούχους είτε με πρωτοβουλία του Συνεταιρισμού, ή με αίτηση των κατόχων εντός εξαμήνου από της υποβολής της αίτησης.
Οι προαιρετικές μερίδες έχουν τα εξής προνόμια :
- a) Συμμετοχή κατά προτεραιότητα στα πλεονάσματα, με τη διανομή στις προαιρετικές μερίδες ποσοστού των πλεονασμάτων ανάλογου με την ποσοστιαία συμμετοχή των προαιρετικών μερίδων στο άθροισμα υποχρεωτικών και προαιρετικών μερίδων.
- β) Καταβολή τόκου, το ύψος του οποίου καθορίζεται από την Γενική Συνέλευση.
- γ) Σε περίπτωση λύσης και εκκαθάρισης του Συνεταιρισμού, οι προαιρετικές μερίδες εξοφλούνται πριν από τις υποχρεωτικές.

άρθρο 15

Ευθύνη του Συνεταίρου για υποχρεώσεις του Συνεταιρισμού

1. Η ευθύνη των μελών του Συνεταιρισμού για τις υποχρεώσεις του προς τρίτους είναι επικουρική.
2. Η έκταση της ευθύνης αυτής ορίζεται περιορισμένα μέχρι του τριπλάσιου του ποσού της υποχρεωτικής μερίδας.
3. Κάθε νέο μέλος ευθύνεται όπως ορίζουν οι προηγούμενες παράγραφοι και για τις υποχρεώσεις του Συνεταιρισμού, που αναλήφθηκαν πριν από την είσοδό του σ' αυτόν.
4. Η επικουρική ευθύνη των συνεταίρων απέναντι στους δανειστές του Συνεταιρισμού γεννάται μόνο εφόσον οι δανειστές δεν ικανοποιηθούν από τα περιουσιακά στοιχεία του Συνεταιρισμού ή των εγγυητών.
5. Οι συνεταίροι ευθύνονται με τον ίδιο παραπάνω τρόπο και μετά την έξοδό από τον Συνεταιρισμό για υποχρεώσεις, που δημιουργήθηκαν, όταν ήταν μέλη ή για προηγούμενες υποχρεώσεις, τις οποίες αποδέχθηκαν κατά την εγγραφή τους.
6. Οι αξιώσεις τρίτων από την ευθύνη των μελών του Συνεταιρισμού κατά τις προηγούμενες παραγράφους του παρόντος καταστατικού παραγράφονται μετά παρέλευση πενταετίας από τη λήξη του έτους μέσα στο οποίο γεννήθηκαν.
7. Η ευθύνη των συνεταίρων παύει οπωσδήποτε, όταν περάσει ένας χρόνος από το πέρας της πτώχευσης ή της εκκαθάρισης του Συνεταιρισμού, εκτός αν ασκήθηκε εναντίον τους αγωγή μέσα στο έτος.



8. Δεν απαγγέλλεται προσωπική κράτηση κατά των μελών και των μελών των Οργάνων του Συνεταιρισμού για υποχρεώσεις του Συνεταιρισμού προς τρίτους και προς το Δημόσιο καθώς και για υποχρεώσεις μεταξύ μελών και Συνεταιρισμού.

Άρθρο 16
Υποχρεώσεις των Συνεταιρίων προς Τρίτους

1. Οι δανειστές μέλους του Συνεταιρισμού δεν έχουν κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας του Συνεταιρισμού ή των πλεονασμάτων χρήσεων ή των συνεταιρικών μερίδων υποχρεωτικών ή προαιρετικών για οφειλές του μέλους προς αυτούς.
2. Δεν υπόκεινται σε κατάσχεση ή στη λήψη ασφαλιστικών μέτρων για οφειλές των συνεταιρίων προς τρίτους:

 - α) Το αντάλλαγμα για τη χρήση των περιουσιακών στοιχείων, που έχουν παραχωρηθεί στο Συνεταιρισμό.
 - β) Τα προϊόντα της παραγωγής των μελών, που παραδόθηκαν στο Συνεταιρισμό για πώληση ή διάθεση στην αγορά αυτούσια ή μετά από μεταποίηση ή επεξεργασία και
 - γ) Το τίμημα των παραπάνω προϊόντων.

3. Δεν επιτρέπεται η κατάσχεση στα χέρια του Συνεταιρισμού ως τρίτου:

 - α) Χρημάτων, που έχουν ληφθεί από πιστωτικά Ιδρύματα ως δάνειο για λογαριασμό μέλους του ή προορίζονται για δάνειο προς αυτό, έστω και αν τα χρήματα αυτά τηρούνται στους λογαριασμούς του Συνεταιρισμού επ' ονόματι του μέλους και
 - β) Απαιτήσεων για παροχές σε είδος του Συνεταιρισμού προς τα μέλη του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ
ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ

Άρθρο 17

Όργανα του Συνεταιρισμού είναι:

- α) Η Γενική Συνέλευση
- β) Το Διοικητικό Συμβούλιο
- γ) Το Εποπτικό Συμβούλιο
- δ) Οι Γενικές Συνέλευσεις των τομέων της Ο.Π.
- ε) Οι Διαχειριστικές Επιτροπές των τομέων της Ο.Π.

I. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Άρθρο 18
Συγκρότηση - Ψήφοι

1. Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο Όργανο του Συνεταιρισμού και απαρτίζεται από όλα τα μέλη του, που έχουν εγγραφεί στο μητρώο του και διατηρούν την ιδιότητα του μέλους. Στη Γενική Συνέλευση μετέχουν όλα τα μέλη, που έχουν εκπληρώσει όλες τις ληξιπρόθεσμες οικονομικές τους υποχρεώσεις προς τον Συνεταιρισμό.



2. Τα μέλη μετέχουν στη Γενική Συνέλευση και ενασκούν τα δικαιώματα, που έχουν ως συνεταίροι για τις υποθέσεις του Συνεταιρισμού.
3. Στη Γενική Συνέλευση κάθε μέλος έχει μια ψήφο. Συνεταίρος που έχει πρόσθετες μερίδες μπορεί να διαθέτει περισσότερες της μιας ψήφους και μέχρι τρεις.
4. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δικαιούνται να μετάσχουν στην ψηφοφορία για τα θέματα της απαλλαγής από την ευθύνη τους, μόνο με τις ψήφους που διαθέτουν τα ίδια.
5. Τα νομικά πρόσωπα συμμετέχουν στην Γενική Συνέλευση του Συνεταιρισμού δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή από ειδικά για το σκοπό αυτό εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
- 6.1 Σε περίπτωση που ο Συνεταιρισμός αριθμεί πάνω από 400 μέλη μπορεί να αποφασίζει και να εκλέγει με τη δημιουργία κλαδικών ή τοπικών Γενικών Συνελεύσεων που θα εκλέγουν αντιπροσώπους για αντιπροσωπευτική Γενική Συνέλευση του Συνεταιρισμού.: α) Κλαδικές Γενικές Συνελεύσεις ορίζονται αυτές με συγκεκριμένο αντικείμενο παραγωγής και καθορίζονται σε πέντε (5):1.(Κλαδική Συνέλευση Δημητριακών – Σιτηρών περιοχής Χρυσούπολης), 2.(Κλαδική Συνέλευση Δημητριακών – Σιτηρών περιοχής Καβάλας),3.(Κλαδική Συνέλευση Νωπών),4.(Κλαδική Συνέλευση Ελαιών-Ελαιολάδου),5.(Κλαδική Συνέλευση Λοιπών Προϊόντων).
- 6.2 Στην περίπτωση της προηγούμενης παραγράφου οι Γενικές Συνελεύσεις μπορούν να συγκαλούνται κλαδικά αλλά και τοπικά. Έτσι μπορεί να συγκληθεί Κλαδική Γενική Συνέλευση Επαρχίας Νέστου και Γενικές Συνελεύσεις Λοιπών περιοχών.
- 6.3 Μέλη του Συνεταιρισμού που μπορεί να είναι εγγεγραμμένα σε δύο ή παραπάνω κλαδικές ομάδες προϊόντων στη Γενική Συνέλευση μπορεί να είναι υποψήφιο σ' αυτές, σε περίπτωση όμως εκλογής τους επιλέγουν σε ποια κλαδική ομάδα προϊόντων παραμένουν αντιπρόσωποι.
- 6.4 Η κάθε κλαδική ομάδα προϊόντων εκλέγει αντιπροσώπους που θα συμμετέχουν στη Γενική Συνέλευση ανάλογα με τον κύκλο εργασιών της. Ως κύκλος εργασιών θεωρείται ο μέσος όρος της τελευταίας τετραετίας ο οποίος τηρείται σε συγκεκριμένο λογαριασμό κάθε χρόνο.
Το σύνολο των αντιπροσώπων που εκλέγονται από την κάθε κλαδική ομάδα προϊόντων δεν μπορεί να υπερβαίνει το 20% του συνόλου των ταμειακώς ενήμερων μελών της Συνέλευσης και δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 40.
Ως σύνολο κύκλο εργασιών νοείται η αξία των προϊόντων που παρέδωσε συν τις αγορές εφοδίων . Δεν υπολογίζονται οι αγορές Super Market τροφίμων.
- 6.5 Για την εκλογή αντιπροσώπων στην ΠΑΣΕΓΕΣ θα υπάρχει ξεχωριστό ψηφοδέλτιο και θα ψηφίζουν όλα τα μέλη στις Κλαδικές και Τοπικές εκλογές ή σε κάθε περίπτωση όπως ορίζει ο νόμος.
- 6.6 Οι αντιπρόσωποι που θα εκλεγούν από τις Κλαδικές Γενικές Συνελεύσεις αποτελούν το σώμα των Αντιπροσώπων της Γενικής Συνέλευσης του Συνεταιρισμού εφόσον τα μέλη του Συνεταιρισμού είναι περισσότερα από 400.
- 6.7 Την διαπίστωση για την αναλογία κάθε τομέα στην συμμετοχή του στην Γ.Σ. με αντιπροσώπους διαπιστώνει το Δ.Σ. με την παράγραφο 6.4.

Άρθρο 19 Αρμοδιότητες

1. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για κάθε θέμα, για το οποίο δεν προβλέπεται άλλο αρμόδιο Όργανο.
2. Στην αποκλειστική αρμοδιότητα στις Γενικής Συνέλευσης ανήκουν:
α) Η τροποποίηση του καταστατικού.
β) Η συγχώνευση, ή μετατροπή, ή παράταση της διάρκειας και η διάλυση του Συνεταιρισμού.

The image shows three handwritten signatures in black ink, each consisting of a stylized 'J' or 'I' followed by a surname, placed above the corresponding article numbers in the list.

- γ) Η εικλογή και η ανάκληση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και Εποπτικού Συμβουλίου
 - δ) Η έγκριση του Ισολογισμού και του Λογαριασμού «Αποτελέσματα Χρήσης», και ο καθορισμός του τρόπου διάθεσης των πλεονασμάτων χρήσης.
 - ε) Η επιβάρυνση των μελών από τυχόν ζημίες.
 - στ) Η μεταβολή του ύψους των συνεταιρικών μερίδων.
 - ζ) Η επιβολή εισφοράς στα μέλη.
 - η) Η έγκριση του προγράμματος επιχειρηματικής δράσης και ανάπτυξης του Συνεταιρισμού και ο αντίστοιχος προϋπολογισμός.
 - θ) Η έγκριση του ετήσιου Προϋπολογισμού Εσόδων και Εξόδων.
 - ι) Η απαλλαγή από κάθε ευθύνη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - ια) Η ψήφιση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας και του Κανονισμού Υπηρεσιακής Κατάστασης Προσωπικού.
 - ιβ) Η απόφαση για την αγορά, την ανέγερση, την υποθήκευση, την ανταλλαγή και την πώληση ακινήτων του Συνεταιρισμού.
 - ιγ) Η απόφαση για την επιδίωξη αναγνώρισης του Συνεταιρισμού ως Ομάδας Παραγωγών, για συγκρότηση και λειτουργία από τα μέλη του Συνεταιρισμού Κλαδικών Οργανώσεων Παραγωγής Αγροτικού Συνεταιρισμού (Κ.Ο.Π.Α.Σ.), που αντιστοιχούν στους κλάδους παραγωγής και στα βασικά προϊόντα ή δραστηριότητες του Συνεταιρισμού, και για Ομάδες Κοινής Εκμετάλλευσης (Ο.Κ.Ε.).
 - ιδ) Ο ορισμός των ελεγκτών, του άρθρου 17 του Ν. 2810/2000 όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει, για την επόμενη οικονομική χρήση και ο καθορισμός της αμοιβής τους.
 - ιε) Ο καθορισμός του ανώτατου ποσού και των όρων για τα δάνεια που μπορεί να συνάψει ο Συνεταιρισμός από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλους καθώς και το ύψος της χορήγησης προς τα μέλη του.
 - ιστ) Η απόφαση για κάθε άλλο θέμα, που ειδικές διατάξεις του νόμου ή του παρόντος καταστατικού ορίζουν αρμόδια τη Γενική Συνέλευση.
3. Η Γενική Συνέλευση μπορεί με απόφασή της να μεταβιβάζει στο Διοικητικό Συμβούλιο την άσκηση των με στοιχεία (ια) και (ιβ) της προηγούμενης παραγράφου αρμοδιοτήτων.

Άρθρο 20 **Σύγκληση**

1. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτική συνεδρίαση μια φορά κάθε χρόνο. Η Συνέλευση πραγματοποιείται πάντοτε στην έδρα του Συνεταιρισμού μέσα σε έξι (6) το πολύ μήνες από την λήξη της χρήσης. Η πρόσκληση περιέχει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, τον τόπο και την ημερομηνία πραγματοποίησης και την ώρα έναρξης της συνεδρίασης και γνωστοποιείται στα μέλη του Συνεταιρισμού με την αποστολή της τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από την έναρξη της συνεδρίασης. Η τοιχοκόλληση της πρόσκλησης στο γραφείο του Συνεταιρισμού ή του Κοινοτικού ή Δημοτικού Καταστήματος αντικαθιστά την παραπάνω γνωστοποίηση της πρόσκλησης στα μέλη. Για την τοιχοκόλληση συντάσσεται πρακτικό, που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού. Η ημέρα της αποστολής ή τοιχοκόλλησης της πρόσκλησης και της συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης δεν προσμετρούνται στην παραπάνω προθεσμία των 10 ημερών.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση του Συνεταιρισμού, όταν συντρέχει θέμα ειδικά προβλεπόμενο από το καταστατικό ή όταν η έκτακτη σύγκληση επιβάλλεται από το συμφέρον του Συνεταιρισμού κατά την κρίση του Συμβουλίου.

The image shows four handwritten signatures of the Board members placed over their respective names listed in the document. The signatures are in black ink and appear to be in Greek script.

3. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται επίσης σε έκτακτη συνεδρίαση μετά από αίτηση του 1/5 των μελών του Συνεταιρισμού. Η αίτηση υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και σ' αυτήν αναφέρονται οι λόγοι της έκτακτης σύγκλησης και τα προς συζήτηση θέματα. Αν το Διοικητικό Συμβούλιο αρνηθεί ή αδρανήσει να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την υποβολή της αίτησης, τα παραπάνω μέλη συγκαλούν απ' ευθείας μόνα τους τη Γενική Συνέλευση.
4. Οι προσκλήσεις της Γενικής Συνέλευσης υπογράφονται:
 - a) Από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου όταν συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
 - b) Από όλους τους συνεταιρίους, που υπέγραψαν την αίτηση έκτακτης σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης στην περίπτωση της παραγράφου 3 του άρθρου αυτού.
5. Κλαδικές Γενικές Συνέλευσεις για την εκλογή αντιπροσώπων όταν υπερβαίνει τα 400 μέλη ο Συνεταιρισμός ή άλλα θέματα ακολουθείται η παραπάνω διαδικασία και ότι άλλο ορίζεται από τον ειδικό κανονισμό ο οποίος είναι ενσωματωμένος στο παρόν καταστατικό και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτού. Οι κλαδικές Γενικές Συνέλευσεις πραγματοποιούνται όπου ορίζει η διοίκηση του Συνεταιρισμού.

Άρθρο 21

Απαρτία

1. a. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον κατά την έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντα ή αντιπροσωπεύονται μέλη του Συνεταιρισμού με δικαίωμα ψήφου, τα οποία εκπροσωπούν πλέον του μισού (1/2) του όλου αριθμού των ψήφων. Η ύπαρξη της απαρτίας βεβαιώνεται με την ανάγνωση του καταλόγου των μελών του Συνεταιρισμού, που είναι γραμμένα στο Μητρώο του Συνεταιρισμού. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία κατά την έναρξη της συνεδρίασης επαναλαμβάνεται η ανάγνωση του καταλόγου, ύστερα από μία ώρα και εφόσον διαπιστωθεί απαρτία, η συνέλευση εισέρχεται στην ημερήσια διάταξη και έγκυρα παίρνει αποφάσεις πάνω στα θέματα της με την πλειοψηφία των σ' αυτήν εκπροσωπούμενων ψήφων, που προβλέπεται για κάθε περίπτωση στο άρθρο 23.
- b. Εάν η Γενική Συνέλευση γίνεται με αντιπροσώπους των πέντε τομέων να είναι παρόντα το ½ του συνόλου των αντιπροσώπων συν ένα.
2. Αν στην πρώτη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης δεν υπάρξει απαρτία τότε η Γενική Συνέλευση συνέρχεται χωρίς νέα πρόσκληση στον ίδιο τόπο, την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και με τα ίδια θέματα της ημερήσιας διάταξης. Στην επαναληπτική αυτή συνεδρίαση υπάρχει απαρτία οποιοσδήποτε και αν είναι ο αριθμός των εκπροσωπουμένων σε αυτή ψήφων.
3. Κατ' εξαίρεση αν πρόκειται για αποφάσεις που αφορούν στην:
 - a) μεταβολή του σκοπού του Συνεταιρισμού,
 - β) συγχώνευση με άλλο Συνεταιρισμό,
 - γ) μετατροπή του Συνεταιρισμού,
 - δ) διάλυση του Συνεταιρισμού και
 - ε) τροποποίηση του Καταστατικού,
 η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως, εφόσον στην έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντα ή αντιπροσωπεύονται μέλη του Συνεταιρισμού, που έχουν δικαίωμα ψήφου και εκπροσωπούν τουλάχιστον τα δύο τρίτα (2/3) του όλου αριθμού των ψήφων. Εάν δεν συντελεστεί η απαρτία αυτή η Γενική Συνέλευση συνέρχεται σε επαναληπτική Συνέλευση, σύμφωνα με τη διαδικασία, που ορίζεται στην προηγούμενη παράγραφο, οπότε βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον στην έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντα ή αντιπροσωπεύονται μέλη, που έχουν δικαίωμα ψήφου και εκπροσωπούν τουλάχιστον το μισό (1/2) του όλου αριθμού των ψήφων.

Άρθρο 22

Συνεδρίαση – Συζήτηση - Ψηφοφορία

1. Στην έναρξη τους συνεδρίασης η Συνέλευση εκλέγει από τα μέλη της Πρόεδρο και Γραμματέα, ως και Εφορευτική Επιτροπή που αποτελείται από τρία (3) τουλάχιστον μέλη. Μέχρι την εκλογή του, καθήκοντα Προέδρου τους Συνέλευσης ασκεί ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή αν αυτός απουσιάζει ο Αντιπρόεδρος ή το μεγαλύτερης ηλικίας μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που παρίσταται ή αν δεν παρίσταται κανένα, ένας από τους παλαιότερους συνεταίρους που υποδεικνύεται από την πλειοψηφία των παρόντων.
2. Για τη συζήτηση και τις αποφάσεις που παίρνονται κρατούνται πρακτικά από το Γραμματέα, υπογράφονται από τον Πρόεδρο, το Γραμματέα και τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής.
3. Η Συνέλευση μπορεί να συζητήσει και να πάρει αποφάσεις μόνο πάνω στα θέματα, που αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη και περιέχονται στην πρόσκληση. Ειδικά τα θέματα αναβολής ή διακοπής της Συνέλευσης, σύγκλησης της, εκλογής προεδρείου, μεταβολής της σειράς των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης δεν είναι αναγκαίο να αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη.
4. Οι ψηφοφορίες στις Γενικές Συνέλευσεις διακρίνονται σε φανερές και μυστικές. Οι φανερές μπορεί να γίνουν με έγερση των μελών ή με ανύψωση των χεριών ή με ονομαστική κλήση, ποτέ όμως με βοή. Οι μυστικές ψηφοφορίες γίνονται πάντοτε με ψηφοδέλτια υπό την εποπτεία και τον έλεγχο της Εφορευτικής Επιτροπής. Τα ψηφοδέλτια θεωρούνται έγκυρα εφόσον είναι ομοιόμορφα και δεν περιλαμβάνουν σημεία ή φράσεις άσχετες με το θέμα, που παραβιάζουν κατά την κρίση της Εφορευτικής Επιτροπής τη μυστικότητα της ψηφοφορίας.
5. Ψηφοφορία, που αφορά εκλογή αντιπροσώπων των Κλαδικών Ομάδων του Συνεταιρισμού για τη Γενική Συνέλευση και εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου και εποπτικού Συμβουλίου από τους Αντιπροσώπους του Συνεταιρισμού για το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνεταιρισμού ή σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση, ή απαλλαγή από ευθύνη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, σε έγκριση Ισολογισμού και Απολογισμού και του Πίνακα Αποτελεσμάτων Χρήσης καθώς και σε προσωπικά θέματα είναι μυστική και γίνεται πάντοτε με ψηφοδέλτιο. Η ψηφοφορία πάνω στα άλλα θέματα είναι φανερή.
Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει κατά τις ψηφοφορίες να απομακρύνονται από την αίθουσα της ψηφοφορίας πρόσωπα που δεν έχουν δικαίωμα ψήφου. Ειδικά τρίτα πρόσωπα απαγορεύεται να παρευρίσκονται κατά τον χρόνο της αποσφράγισης των ψηφοδελτίων και καταμέτρησης μέχρι και την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων.

Άρθρο 23 **Α π ό φ α σ η**

1. Η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης πάνω στα θέματα της ημερήσιας διάταξης παίρνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των σε αυτήν εκπροσωπουμένων ψήφων. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται και εάν υπάρχει και νέα ισοψηφία η πρόταση απορρίπτεται. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης είναι υποχρεωτικές για όλα τα μέλη του Συνεταιρισμού, έστω και αν διαφωνούν ή είναι απόντα.
2. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει με αυξημένη πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των ψήφων, που εκπροσωπούνται σε αυτήν, για τη διάλυση του Συνεταιρισμού, για τη μεταβολή του σκοπού του, για τη συγχώνευσή του με άλλο Συνεταιρισμό, για την μετατροπή του, την τροποποίηση του Καταστατικού και για κάθε άλλο θέμα, όπου το παρόν καταστατικό ή ο νόμος απαιτεί αυξημένη πλειοψηφία.
3. Αν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν απαλλαγούν από την ευθύνη ή δεν εγκριθεί ο Ισολογισμός, ο Απολογισμός και ο Πίνακας Αποτελεσμάτων Χρήσης, η Γενική

The image shows three handwritten signatures in black ink, each consisting of a stylized 'J' shape followed by a more fluid signature, positioned above the third point of Article 23.

Συνέλευση στην ίδια συνεδρίαση, μετά την ανάγνωση της έκθεσης των ελεγκτών, αποφασίζει για την ανάκληση ή μη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Αν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ανακληθούν, η Γενική Συνέλευση στην ίδια συνεδρίαση εκλέγει προσωρινό Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο υποχρεούται μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση των μελών του Συνεταιρισμού με θέμα την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει με μυστική ψηφοφορία για τα θέματα που αφορούν:
 - a) Αρχαιρεσίες.
 - β) Απαλλαγή από την ευθύνη των μελών του διοικητικού συμβουλίου.
 - γ) Έγκριση του ισολογισμού, του απολογισμού και του πίνακα αποτελεσμάτων χρήσης.
 - δ) Προσωπικά θέματα.
5. Απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λήφθηκε κατά παράβαση των διατάξεων του Νόμου ή του Καταστατικού υπόκειται σε ακύρωση. Για την κήρυξη της ακυρότητας εφαρμόζονται οι διατάξεις του Νόμου 2810/2000 όπως μεταγενέστερα τροποποιήθηκε και ισχύει.

II. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 24 Συγκρότηση - Λειτουργία

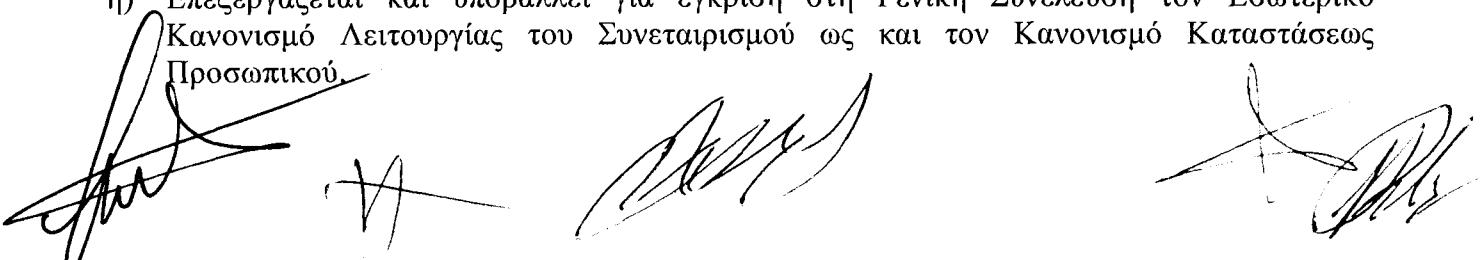
1. Η Διοίκηση του Συνεταιρισμού ασκείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από (7) επτά μέλη. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση του Συνεταιρισμού. Η διάρκεια της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τέσσερα (4) χρόνια.
2. Αν τρεις (3) μήνες πριν από την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ο αριθμός των εργαζομένων με συμβάσεις εξαρτημένης εργασίας αορίστου χρόνου του Συνεταιρισμού είναι μεγαλύτερος από είκοσι (20), στο ΔΣ μετέχει, ως επιπλέον μέλος του, εκπρόσωπος του παραπάνω προσωπικού. Ο εκπρόσωπος αυτός συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου μόνο σε θέματα προσωπικού, στα οποία δεν συμπεριλαμβάνονται οι με οποιονδήποτε τρόπο προσλήψεις και απολύσεις προσωπικού και τα θέματα που αφορούν στον Γενικό Διευθυντή.
3. Οι εκλογές για την ανάδειξη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου διεξάγονται και οι Σύμβουλοι εκλέγονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 30 του παρόντος Καταστατικού.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά την εκλογή του, το αργότερο μέσα σε πέντε (5) ημέρες συνέρχεται και συγκροτείται σε σώμα εκλέγοντας στην πρώτη μετά την εκλογή του συνεδρίαση από τα μέλη του, κατ' απόλυτη πλειοψηφία των συγκροντούντων την απαρτία μελών του, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα και τον Ταμία. Την πρωτοβουλία συγκλήσεως έχει ο Σύμβουλος, που πλειοψήφησε. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης παραλείψεως η σύγκληση γίνεται από τον αμέσως επόμενο. Η κατανομή αξιωμάτων γίνεται με μυστική ψηφοφορία. Τα ανωτέρω αξιώματα δεν συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο. Αν μετά τρεις συνεδριάσεις το Δ.Σ. δεν συγκροτηθεί σε σώμα ορίζεται προσωρινά διοίκηση από το δικαστήριο και οι εκλογές επαναλαμβάνονται.
5. Σύμβουλοι που λόγω διαρκούς κωλύματός τους απέχουν από τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από πέντε (5) μήνες¹ ή που αδικαιολόγητα δεν προσήλθαν σε πέντε συνεχείς συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, θεωρούνται ότι παραιτήθηκαν από την ιδιότητα του Συμβούλου.
6. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ορίσει τακτές ημέρες συνεδρίασης. Τότε δεν χρειάζεται

προηγούμενη πρόσκληση των μελών του. Συγκαλείται, επίσης, υποχρεωτικά από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο όταν το ζητήσουν δύο (2¹) τουλάχιστον απ' τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου με έγγραφη αίτηση, η οποία περιέχει το σκοπό και τους λόγους σύγκλησης ως και προτεινόμενη ημερομηνία σύγκλησης. Σε περίπτωση άρνησης ή παράλειψης του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου να συγκαλέσουν Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με την αίτηση, το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται με πρόσκληση, που υπογράφουν (⁴) πέντε Μέλη.

7. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου δεν μπορούν να παραβρίσκονται άλλα μέλη του Συνεταιρισμού εκτός από:
 - a) Υπηρεσιακά στελέχη, συνεταίροι ή εμπειρογνόμονες ή ειδικοί σύμβουλοι που προσκαλούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
8. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα.
9. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Απόλυτη πλειοψηφία υπάρχει όταν ο αριθμός των θετικών ψήφων είναι μεγαλύτερος του μισού του αριθμού των ψήφων των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 25 **Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από επτά (7) μέλη και εκπροσωπεί το Συνεταιρισμό δικαστικά και εξώδικα. Την εκπροσώπησή του αυτή μπορεί να την αναθέτει στον Πρόεδρο ή σε άλλο μέλος του ή στον Γενικό Διευθυντή. Αποφασίζει πάνω σε όλα τα θέματα που αφορούν την διοίκηση, τη διαχείριση της περιουσίας και των υποθέσεών του και γενικά τη λειτουργία του Συνεταιρισμού για την επίτευξη του σκοπού του, μέσα στο πλαίσιο του νόμου, του παρόντος καταστατικού, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Συνεταιρισμού και των αποφάσεων της συνέλευσης των Κ.Ο.Π.Α.Σ. και των Ομάδων Παραγωγών (Ο.Π.).
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο:
 - a) Θέτει σε εφαρμογή τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων των Κ.Ο.Π.Α.Σ., των Ο.Π., των αποφάσεων της Διεπαγγελματικής Οργάνωσης, στην οποία ανήκει και εποπτεύει την εφαρμογή τους από τα λοιπά Όργανα και τις υπηρεσίες του Συνεταιρισμού.
 - β) Συγκαλεί τις τακτικές και τις έκτακτες Γενικές Συνέλευσεις και καθορίζει τα θέματα που θα συζητηθούν σ' αυτές.
 - γ) Καταρτίζει τον Ισολογισμό και τον Απολογισμό του Συνεταιρισμού και συντάσσει πρόγραμμα εργασιών του επόμενου έτους.
 - δ) Αποφασίζει για την εγγραφή νέων μελών και τη διαγραφή μελών σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.
 - ε) Αποφασίζει για την αποδοχή καταθέσεων των μελών και την παροχή δανείων σ' αυτά μέσα στα όρια του καταστατικού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης.
 - στ) Αποφασίζει για τα τρέχοντα έξοδα της Διοίκησης και λειτουργίας του Συνεταιρισμού και ορίζει το ανώτατο χρηματικό ποσό, που ο ταμίας μπορεί να κρατάει στο ταμείο του για τα έξοδα αυτά.
 - ζ) Αποφασίζει για την αγορά μηχανημάτων, εργαλείων, σκευών και λοιπών κινητών περιουσιακών στοιχείων και παντός αγαθού αναλώσιμου ή όχι για τις ανάγκες του Συνεταιρισμού και των μελών του.
 - η) Επεξεργάζεται και υποβάλλει για έγκριση στη Γενική Συνέλευση τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Συνεταιρισμού ως και τον Κανονισμό Καταστάσεως Προσωπικού.



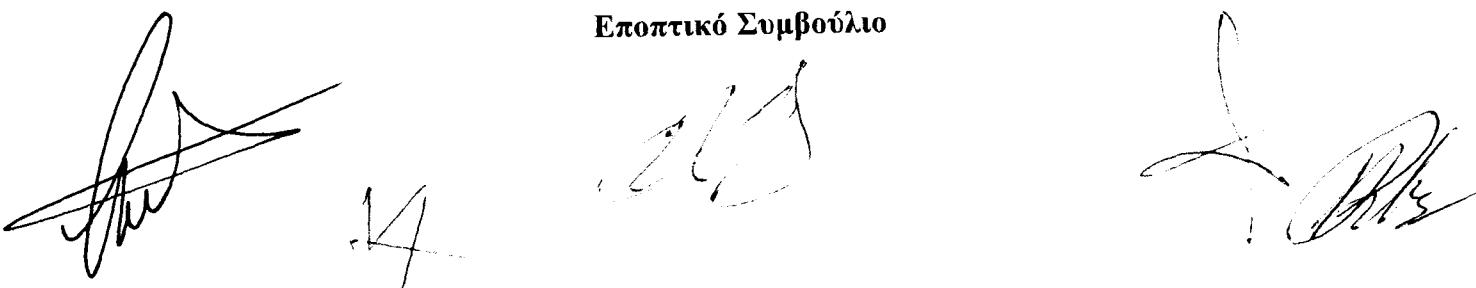
- θ) Προσλαμβάνει και απολύει το υπαλληλικό, υπηρετικό, εργατικό και εργατοτεχνικό προσωπικό του Συνεταιρισμού.
- ι) Ασκεί την πειθαρχική εξουσία στο προσωπικό του Συνεταιρισμού κατά τους όρους του Κανονισμού του προσωπικού και του νόμου.
- ια) Προσλαμβάνει τον Γενικό Διευθυντή. Η πρόσληψη γίνεται μετά από προκήρυξη, που δημοσιεύεται στον ημερήσιο Τύπο.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να μεταβιβάζει με ειδική απόφασή του την άσκηση αρμοδιοτήτων του σε στέλεχος ή υπάλληλο του Συνεταιρισμού. Ειδικότερα, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να ορίζει Γενικό Διευθυντή, στον οποίο να αναθέτει με σύμβαση την μερική ή ολική άσκηση εξουσιών και αρμοδιοτήτων του, πλην εκείνων που κατά τον νόμο ή το παρόν καταστατικό απαιτούν συλλογική ενέργεια, καθώς και τη γενική διεύθυνση και διαχείριση των υποθέσεων του Συνεταιρισμού. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου καθορίζονται τα δικαιώματα, οι υποχρεώσεις και οι αρμοδιότητες του Γενικού Διευθυντή.
4. Αν ο Πρόεδρος ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αντίδικοι του Συνεταιρισμού, τον Συνεταιρισμό εκπροσωπεί το, ειδικώς από αυτό, εξουσιοδοτημένο μέλος του, εκτός αν η γενική συνέλευση διορίσει ειδικούς εκπροσώπους.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκροτεί επιτροπές γνωμοδοτικές ή να προσλαμβάνει ειδικούς επιστημονικούς συμβούλους για την επιβοήθηση του έργου του.

Άρθρο 26 **Αρμοδιότητες Προέδρου**

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- α) Φροντίζει για την καλή λειτουργία των υπηρεσιών του Συνεταιρισμού.
- β) Προωθεί ή πραγματοποιεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και φροντίζει για την εκτέλεση των εργασιών του Συνεταιρισμού, σύμφωνα με το καταστατικό και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και ευθύνεται για την ακριβή τήρησή τους.
- γ) Φροντίζει για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) Ενημερώνεται αρμοδίως για την επιχειρηματική πορεία του Συνεταιρισμού.
- ε) Φροντίζει μαζί με τον Ταμία να συνταχθούν οι μηνιαίες καταστάσεις του Ταμείου καθώς και ο Ισολογισμός, ο Λογαριασμός Αποτελεσμάτων του έτους και να υποβληθούν στην κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- στ) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις και φροντίζει για την αποστολή των προσκλήσεων για τις Γενικές Συνέλευσεις με την επιφύλαξη της παρ. 7 του άρθρου 24 του παρόντος.
- ζ) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- η) Εκθέτει την κατάσταση του Συνεταιρισμού και τη δράση του Διοικητικού Συμβουλίου στην τακτική Γενική Συνέλευση.
- θ) Δίνει προς την Εποπτεύουσα Αρχή και τους Ελεγκτές όλες τις πληροφορίες, που ζητούνται απ' αυτούς.
- ι) Με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να μεταφερθεί μέρος των παραπάνω αρμοδιοτήτων στον Γενικό Διευθυντή.

Εποπτικό Συμβούλιο



1. Η εποπτεία και ο έλεγχος της διοίκησης και της διαχείρισης των υποθέσεων του Συνεταιρισμού ασκείται από το Εποπτικό Συμβούλιο.
2. Το Εποπτικό Συμβούλιο αποτελείται από τρία (3) μέλη, ένα από τα οποία εκλέγεται ως πρόεδρος. Για την εκλογή, συγκρότηση και λειτουργία του Εποπτικού Συμβουλίου εφαρμόζεται ανάλογα το άρθρο 30 του παρόντος και το άρθρο 15 του ν. 2810/2000 όπως μεταγενέστερα τροποποιήθηκε και ισχύει. Δεν μπορεί να εκλεγεί μέλος του Εποπτικού Συμβουλίου συνεταίρος που κατά την προηγούμενη θητεία ήταν μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού. Ο συνεταίρος δεν μπορεί να είναι συγχρόνως μέλος του Διοικητικού και του Εποπτικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού.
3. Το Εποπτικό Συμβούλιο ελέγχει τις πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου και υποβάλλει σχετική ετήσια έκθεση προς τη Γενική Συνέλευση, την οποία κοινοποιεί προς την Εποπτική Αρχή. Ελέγχει, επίσης, την τήρηση των διατάξεων του νόμου, του καταστατικού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης.
4. Το Εποπτικό Συμβούλιο συντάσσει για κάθε διαχειριστική περίοδο αναλυτική και για κάθε δραστηριότητα κατατοπιστική έκθεση, την οποία υποχρεούται να δημοσιοποιήσει δέκα (10) ημέρες προ της σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης.
5. Το Εποπτικό Συμβούλιο συνεδριάζει τουλάχιστον μία φορά στους δύο μήνες.
6. Μέλος του Εποπτικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα για τρεις συνεχόμενες συνεδριάσεις θεωρείται ότι παραιτήθηκε. Επίσης παραιτηθείς θεωρείται ο εποπτικός σύμβουλος που κατά την διάρκεια ενός (1) ημερολογιακού έτους απουσιάζει το 50% των συνεδριάσεων.

Άρθρο 27 Τ α μ í α ζ

1. Ο Ταμίας ενεργεί την ταμειακή εργασία σύμφωνα με το καταστατικό, τον κανονισμό λειτουργίας και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
Ειδικότερα έχει τα εξής καθήκοντα:
 - α) Ενεργεί κάθε είσπραξη και πληρωμή με βάση την εντολή του Προέδρου ή του εξουσιοδοτημένου απ' αυτόν προσώπου και κάνει τις απαραίτητες εξοφλήσεις κατά τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Συνεταιρισμού.
 - β) Εκτελεί κάθε σχετική προς την υπηρεσία του απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - γ) Φυλάσσει το περιεχόμενο του Ταμείου, τα χρηματόγραφα και τα αποδεικτικά έγγραφα.
 - δ) Συντάσσει τις μηνιαίες καταστάσεις του Ταμείου και καταρτίζει με το Λογιστή ή το Γραμματέα τον ετήσιο Ισολογισμό.
 - ε) Δίνει όλες τις αναγκαίες εξηγήσεις στο Διοικητικό Συμβούλιο.
 - στ) Καταθέτει σε λογαριασμό καταθέσεων του Συνεταιρισμού κάθε ποσό που υπερβαίνει τις τρέχουσες ανάγκες του Συνεταιρισμού στο Υποκατάστημα Τράπεζας, με την οποία συναλλάσσεται ο Συνεταιρισμός.
2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί τα καθήκοντα του Ταμία να ανατεθούν σε υπάλληλο του Συνεταιρισμού ή στον Διευθυντή.

Άρθρο 28 Ενθύνη-Αποζημίωση μελών Διοικητικού Συμβουλίου

1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ευθύνονται σύμμετρα για κάθε ζημιά που προκάλεσαν με υπαιτιότητά τους στο Συνεταιρισμό.
 2. Οι αξιώσεις του Συνεταιρισμού παραγράφονται μετά από τρία (3) έτη από την τέλεση της πράξης, εκτός αν πρόκειται για ζημιά από δόλο, οπότε παραγράφονται μετά από δέκα (10) έτη.
- Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να απασχολούνται με τις υποθέσεις του Συνεταιρισμού. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο με ειδική απόφασή του

καθορίζει το είδος της απασχόλησης, την χρονική διάρκεια, τον τόπο παροχής καθώς και αποζημίωση για την απασχόληση του μέλους. Το ύψος των αποζημιώσεων αυτών καθορίζεται από την Γενική Συνέλευση των μελών κατόπιν εισηγήσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να καθορίζει έξοδα κίνησης και παράστασης για την συμμετοχή των μελών του στις συνεδριάσεις του. Το ύψος των εξόδων κίνησης και παράστασης καθορίζει η Γενική Συνέλευση των μελών μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 29 **Αντιπρόσωποι**

1. Από τις Κλαδικές Γενικές Συνέλευσεις εκλέγονται οι αντιπρόσωποι για τη Γενική Συνέλευση του Συνεταιρισμού από όπου και εκλέγεται η Διοίκηση του Συνεταιρισμού όταν τα μέλη είναι περισσότερα από 400.
2. Εκλέγονται Αντιπρόσωποι για ΠΑΣΕΓΕΣ από το σύνολο των φυσικών μελών όταν αυτά υπερβαίνουν τους 500 ή όπως αλλιώς θα ορίσει ο Νόμος.
3. Σε κάθε περίπτωση οι αντιπρόσωποι ακολουθούν τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού τους. Αντιπρόσωπος που έχει εκλεγεί μέλος στο Διοικητικό Συμβούλιο της ΠΑΣΕΓΕΣ, ασκεί τα καθήκοντά του μέχρι τη λήξη της θητείας του, εκτός αν συντρέξουν οι προϋποθέσεις αυτοδίκαιας έκπτωσης.

Άρθρο 30 **Αρχαιρεσίες**

- 1.α Τις εκλογές για την ανάδειξη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, των μελών του Εποπτικού Συμβουλίου και των αντιπροσώπων στη Γενική Συνέλευση και στη Συνέλευση της ΠΑΣΕΓΕΣ διενεργεί Εφορευτική Επιτροπή, η οποία εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση των μελών και αποτελείται από δύο (2) τουλάχιστον μέλη και της οποίας προΐσταται δικαστικός λειτουργός.
- 1.β Σε περίπτωση που ο Συνεταιρισμός υπερβαίνει τα 400 άτομα τότε την εκλογή αντιπροσώπων διενεργεί εφορευτική επιτροπή η οποία εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση του κλάδου και αποτελείται από δύο τουλάχιστον μέλη και της οποίας προΐσταται δικαστικός λειτουργός.
2. Οι εκλογές διεξάγονται με μυστική ψηφοφορία και με ενιαίο ψηφοδέλτιο. Στο ψηφοδέλτιο αναγράφονται με αλφαριθμητική σειρά τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων για το Διοικητικό και Εποπτικό Συμβούλιο και των υποψηφίων για τους αντιπροσώπους. Η δήλωση υποψηφιότητας κατατίθεται εγγράφως στα γραφεία του Συνεταιρισμού τρεις (3) ημέρες πριν την ημέρα των εκλογών.
3. Ο αριθμός των σταυρών προτίμησης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του μισού (1/2) του όλου αριθμού των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση, που προκύπτει κλάσμα, ισχύει ο αμέσως επόμενος ακέραιος αριθμός. Ψηφοδέλτια, που περιέχουν αριθμό σταυρών προτίμησης μεγαλύτερο από τον οριζόμενο από το καταστατικό ή χωρίς σταυρό είναι άκυρα.
4. Εκλεγέντες θεωρούνται αυτοί, που συγκέντρωσαν τους περισσότερες ψήφους. Αν υπάρχει ισοψηφία γίνεται κλήρωση. Όσοι δεν εκλεγούν θεωρούνται επιλαχόντες κατά τη σειρά του αριθμού των ψήφων που έλαβαν. Οι επιλαχόντες καταλαμβάνουν κενούμενες θέσεις τακτικών μελών μέχρι τη λήξη της θητείας τους.
5. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής κωλύονται να εκθέσουν υποψηφιότητα για το αξίωμα μέλους Διοικητικού Συμβουλίου ή αντιπροσώπου. Η Εφορευτική Επιτροπή μεριμνά για την διεξαγωγή των εκλογών. Το έργο της αρχίζει από την ανακήρυξη των υποψηφίων για τα διάφορα αξιώματα μετά την προηγούμενη διαπίστωση των σχετικών

προϋποθέσεων, που προβλέπει το καταστατικό και ο νόμος. Βασικό έργο της Εφορευτικής Επιτροπής είναι η διαπίστωση στο πρόσωπο των ψηφοφόρων του δικαιώματος του εκλέγειν.

Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την έναρξη των εκλογών στον προγραμματισμένο χώρο και χρόνο, για την αδιάβλητη και ασφαλή διεξαγωγή τους, τη διαπίστωση του αποτελέσματος της ψηφοφορίας και στο τέλος την ανακήρυξη των εκλεγέντων.

Κατά την πορεία των εκλογών κρίνει τις τυχόν υποβαλλόμενες ενστάσεις ή άλλες διαφωνίες, που ανακύπτουν.

Στο τέλος της διαδικασίας συντάσσει πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη. Το σύνολο του εκλογικού υλικού η Εφορευτική Επιτροπή παραδίδει με πρακτικό στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο εκλέγεται.

6. Ανάκληση και ανακατανομή αξιωμάτων των μελών του Δ.Σ. γίνεται κατόπιν αποφάσεως των 2/3 του συνόλου των μελών του.

Όταν προκύπτει κλάσμα ισχύει ο αμέσως επόμενος ακέραιος αριθμός.

7. Αν κενωθεί η θέση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου και δεν υπάρχουν επιλαχόντα μέλη, το Διοικητικό Συμβούλιο, με απόφαση των λοιπών μελών του, συμπληρώνει τη κενή θέση εκλέγοντας σε αυτήν μέλος του Συνεταιρισμού.

Τα ως άνω οριζόμενα μέλη διατηρούν την ιδιότητά τους αυτή μέχρι τη σύγκληση της πρώτης τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, η οποία επικυρώνει την εκλογή τους, ή, σε αντίθετη περίπτωση, εκλέγει νέα μέλη.

Σε περίπτωση παραίτησης της πλειοψηφίας ή του συνόλου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου διενεργούνται αρχαιρεσίες.

8. Δεν μπορεί να εκλεγεί μέλος στα όργανα διοίκησης ΑΣ ή της ΠΑΣΕΓΕΣ φυσικό πρόσωπο το οποίο καταδικάσθηκε με τελεσίδικη απόφαση σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, απάτη, υπεξαίρεση (κοινή ή στην Υπηρεσία), εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, απιστία, δωροδοκία, παράβαση καθήκοντος, υφαρπαγή ψευδούς βεβαίωσης, υπεξαγωγής εγγράφου, λαθρεμπορία και εμπορία ναρκωτικών.

Εάν κατά τη διάρκεια της θητείας του οργάνου διαπιστωθεί για μέλος του η ύπαρξη οποιουδήποτε από τα κωλύματα, που προαναφέρθηκαν, το μέλος αυτό εκπίπτει αυτοδικαίως από μέλος του οργάνου, οπότε εφαρμόζονται οι διατάξεις των παραγράφων 4 εδάφιο β και 7 του παρόντος άρθρου.

9. Δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεστε έχει το μέλος που τα δύο τελευταία χρόνια συνεργαζόταν με τον συνεταιρισμό όπως ορίζεται σε προηγούμενα άρθρα.

Άρθρο 31 **Ειδικές διατάξεις για τα Όργανα Διοίκησης**

1. Εισηγητής των θεμάτων στο Διοικητικό Συμβούλιο είναι ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού ή ο νόμιμος αναπληρωτής του ή άλλος σύμβουλος ή ο Γενικός Διευθυντής ή υπάλληλος του Συνεταιρισμού, που ορίζεται από τον Πρόεδρο ή τον Γενικό Διευθυντή.
2. Χρέη υπηρεσιακού γραμματέα σ' όλα τα συλλογικά όργανα Διοίκησης εκτελεί υπάλληλος του Συνεταιρισμού, που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
3. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις, που παίρνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο καταχωρούνται σε ειδικά βιβλία πρακτικών συνεδριάσεων, που τηρούνται για το καθένα χωριστά. Τα πρακτικά κάθε συνεδρίασης υπογράφονται από τα μέλη που ήσαν παρόντα σ' αυτή.
4. Τα βιβλία των πρακτικών, προτού να χρησιμοποιηθούν, θεωρούνται στην τελευταία τους σελίδα από το Ειρηνοδικείο της έδρας του συνεταιρισμού.

5. Αντίγραφα ή αποσπάσματα πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου επικυρώνονται από τον κατά το χρόνο τους έκδοσής τους Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή το νόμιμο αναπληρωτή του.
6. Τα αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και των αντιπροσώπων παίρνουν τη θέση των τακτικών μελών σε περίπτωση θανάτου, ανάκλησης, παραίτησης, αποχής των τακτικών μελών από την άσκηση των καθηκόντων τους ή έκπτωσής τους σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου και του παρόντος καταστατικού. Σε κάθε περίπτωση τα αναπληρωματικά μέλη συνεχίζουν τη θητεία των μελών που αντικαταστάθηκαν.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ **ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥ**

Άρθρο 32 **Εργασίες Συνεταιρισμού**

1. Ο Συνεταιρισμός για την πραγματοποίηση του σκοπού του αναπτύσσει οποιαδήποτε δραστηριότητα, που προβλέπεται από το παρόν καταστατικό και κάθε άλλη, που θα αποφασίσει η Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με το καταστατικό και μέσα στα όρια του νόμου.
2. Η Γενική Συνέλευση εκδίδει εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Συνεταιρισμού και μεταφέρει την αρμοδιότητα στο Δ.Σ., ο οποίος καθορίζει ενδεικτικά:
 - α) Τους όρους λειτουργίας του Συνεταιρισμού.
 - β) Τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συνεταίρων ως προς τη χρήση των εγκαταστάσεων μηχανημάτων και των υπηρεσιών του Συνεταιρισμού.
 - γ) Ότι κάθε μέλος θα υποβάλλει δήλωση καλλιέργειας σχετικά με την καλλιεργούμενη έκταση και τον προβλεπόμενο όγκο παραγωγής κατά ποικιλία.
 - δ) Τον τρόπο διάθεσης των προϊόντων, τις ποικιλίες που πρόκειται να καλλιεργηθούν ή να απομακρυνθούν καθώς και τις μεθόδους καλλιέργειας.
 - ε) Κριτήρια ποιότητας και μεγέθους ανάλογα με τον προορισμό των προϊόντων.
 - στ) Τις κυρώσεις για αθέτηση των υποχρεώσεων των συνεταίρων και τη διαδικασία επιβολής τους, και
 - ζ) Τις λεπτομέρειες της τήρησης των λογαριασμών στην περίπτωση αναγνώρισης του Συνεταιρισμού, ως Ομάδας Παραγωγών. (Αναπόσπαστο μέρος του καταστατικού αποτελεί ο ειδικός Κανονισμός Λειτουργίας των Ομάδων).
3. Οι παραπάνω κανονισμοί μπορεί να περιλάβουν διατάξεις, που να υποχρεώνουν τα μέλη στην εφαρμογή κοινών κανόνων στην παραγωγή και στην εμπορία των προϊόντων τους, στην τοποθέτηση στην αγορά ολόκληρης ή μέρους της παραγωγής τους και κάθε άλλη διάταξη που θα χρειάζεται, για την αναγνώριση του Συνεταιρισμού ως Ομάδας Παραγωγών ή των Κ.Ο.Π.Α.Σ. ως Ομάδων Παραγωγών και γενικά για την εφαρμογή των κανονισμών της Ε.Ε.
4. Ο Συνεταιρισμός διεξάγει τις εργασίες του με δικές του υπηρεσίες. Μπορεί όμως να χρησιμοποιήσει τις υπηρεσίες άλλων ή και τρίτων. Το Διοικητικό Συμβούλιο στις περιπτώσεις αυτές ορίζει την αποζημίωση ή την αμοιβή για τη χρησιμοποίησή τους αυτή στη διεξαγωγή των εργασιών του Συνεταιρισμού.
5. Ο Συνεταιρισμός μπορεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να επεκτείνει τις εργασίες του και γενικά να παρέχει αγαθά και υπηρεσίες που παρέχονται στα μέλη του και προς πρόσωπα που δεν είναι μέλη του Συνεταιρισμού, με τους όρους που το ίδιο το

The image shows four handwritten signatures in black ink, each consisting of a stylized 'J' shape followed by a more complex, flowing signature. They are positioned below the final article number, indicating the signatures of the members of the Executive Board.

Διοικητικό Συμβούλιο θα καθορίζει. Σε καμιά όμως περίπτωση οι όροι αυτοί δεν μπορεί να είναι ευνοϊκότεροι από τους όρους που ισχύουν για τα μέλη του.

6. Τρίτοι, που χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες του Συνεταιρισμού δεν έχουν κανένα δικαίωμα πάνω στα αποτελέσματα της χρήσης.
7. Ο Συνεταιρισμός ανεξάρτητα προς την παροχή των υπηρεσιών του προς μη μέλη, που προβλέπει η προηγούμενη διάταξη της παρ. 5 του παρόντος άρθρου, μπορεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να παρέχει γενικά τις υπηρεσίες του και να αναλαμβάνει την ενέργεια εργασιών για λογαριασμό του Δημοσίου, ή και κάθε άλλου νομικού προσώπου δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, συμπεριλαμβανομένων και των Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εταιρειών τους κάθε μορφής, με αμοιβή.
8. Η διαχείριση προϊόντων ή υπηρεσιών εκ μέρους του Συνεταιρισμού μπορεί να γίνεται είτε εξ ονόματος και για λογαριασμό του Συνεταιρισμού με προκαθορισμένους όρους για τα μέλη.
9. Τα μέλη των ομάδων παραγωγών εγγράφονται ως μέλη του Συνεταιρισμού και κατατάσσονται στον ανάλογο κλάδο προιόντων.

Άρθρο 33

Κανόνες παραγωγής και εμπορίας

1. Οι παραγωγοί, μέλη του Συνεταιρισμού υποβάλλουν δηλώσεις σχετικά με την καλλιεργούμενη έκταση, τον προβλεπόμενο όγκο παραγωγής καθώς και τις ποσότητες που έχουν πράγματι συγκομισθεί.
2. Ο Συνεταιρισμός παραλαμβάνει τα προϊόντα, που προσκομίζονται από τα μέλη, αφού προηγηθεί έλεγχος από τα αρμόδια όργανά του της ποιότητας, της καλής κατάστασης κτλ. των προϊόντων, ώστε αυτά να είναι κατάλληλα για την κατά προορισμό χρήσης τους.
3. Ο Συνεταιρισμός θεσπίζει ελάχιστα κριτήρια ποιότητας, μεγέθους, συσκευασίας, παρουσίασης και σήμανσης, ανάλογα με τον προορισμό των προϊόντων.
4. Ο Συνεταιρισμός βοηθά τα μέλη του με σκοπό την ορθή εφαρμογή των κανόνων που επιβάλει.

Άρθρο 34

Εδικοί όροι ορισμένων εργασιών

1. Προμήθειες αναγκαιούντων ειδών.
 - α) Ο Συνεταιρισμός προμηθεύεται και διαθέτει στα μέλη του πρώτες ύλες, ζώα και κάθε είδους παραγωγικά εφόδια ή καταναλωτικά αγαθά, χρήσιμα για τις ανάγκες των εκμεταλλεύσεων ή της οικιακής οικονομίας τους.
 - β) Τα είδη αυτά μπορεί ο Συνεταιρισμός να τα διαθέτει και προς πρόσωπα, που δεν είναι μέλη του Συνεταιρισμού, με όρους που καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο όχι ευνοϊκά από τα μέλη.
2. Δάνεια προς το Συνεταιρισμό.

Τα δάνεια, που χορηγούνται στο Συνεταιρισμό, για διάφορους γεωργικούς σκοπούς, συνάπτονται από το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα στα όρια, που έχει θέσει η Γενική Συνέλευση, ανάλογα με τις ανάγκες του Συνεταιρισμού. Τα δάνεια αυτά παρακολουθούνται σε ειδικούς λογαριασμούς και δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την διενέργεια άλλων εργασιών ή για άλλους σκοπούς εκτός εκείνων για τους οποίους χορηγούνται.
3. Δάνεια προς συνεταίρους



- α) Δάνεια χορηγούνται μόνο σε συνεταίρους και με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που καθορίζει και τους βασικούς όρους του δανείου εφόσον υπάρχουν οι δυνατότητες.
 - β) Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να εξουσιοδοτήσει τον Γενικό Διευθυντή αυτού να εγκρίνει τη χορήγηση δανείων, που δεν υπερβαίνουν ορισμένο ποσό για κάθε συνεταίρο, με την επιφύλαξη της μεταγενέστερης έγκρισης απ' αυτό.
 - γ) Ο τόκος των δανείων που μπορεί να συνάψει ο Συνεταιρισμός ή να χορηγήσει στα μέλη του, ορίζεται πάντοτε μέσα στα όρια που αποφασίζει η Γενική Συνέλευση. Οι εγγυητές όπου χρειάζονται, πρέπει να είναι συνεταίροι.
 - δ) Τα δάνεια χορηγούνται κατά κανόνα για παραγωγικούς σκοπούς και χρησιμοποιούνται στη γεωργική εκμετάλλευση του δανειοδοτούμενου συνεταίρου. Δάνεια για καταναλωτικές ανάγκες χορηγούνται μόνο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία κάθε χρόνο ορίζει γενικά το ύψος που μπορεί να φθάσουν τα δάνεια αυτά. Επίσης, μπορεί να χορηγείται στα μέλη πίστωση για εφοδιασμό τους με καταναλωτικά και λοιπά αγαθά από τα πρατήρια του Συνεταιρισμού ή της Ένωσης Συνεταιρισμών, στην οποία ανήκει ο Συνεταιρισμός.
4. Καταθέσεις.
- α) Ο Συνεταιρισμός δέχεται καταθέσεις από συνεταίρους. Το ανώτατο και κατώτατο όριο καταθέσεων γενικά και για κάθε μέλος χωριστά, η προθεσμία ανάληψής τους και ο τόκος καθορίζονται από τη Γενική Συνέλευση.
 - β) Ο τοκισμός των καταθέσεων αρχίζει από την επόμενη ημέρα της κατάθεσης, ο δε υπολογισμός του τόκου γίνεται στο τέλος του λογιστικού έτους, εκτός αν η Γενική Συνέλευση αποφασίσει τον υπολογισμό του τόκου κάθε εξάμηνο.
 - γ) Η ανάληψη των καταθέσεων γίνεται ύστερα από προειδοποίηση των καταθετών προ ορισμένου χρόνου, που ορίζεται από τη Γενική Συνέλευση, ανάλογα με το ποσό των αποσυρόμενων χρημάτων,. Πριν από την προθεσμία αυτή έχει δικαίωμα το Διοικητικό Συμβούλιο να ειδοποιήσει τους καταθέτες να αποσύρουν τις καταθέσεις τους. Η πρόσκληση γίνεται προσωπικά στον καθένα. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας, οι καταθέσεις αυτές παύουν να τοκίζονται.
 - δ) Σε κάθε καταθέτη δίνεται από το Συνεταιρισμό παραστατικό καταθέσεων ονομαστικά, στο οποίο αναγράφονται οι σχετικές πράξεις καταθέσεων ή αναλήψεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ ΕΛΕΓΧΟΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Άρθρο 35 Έλεγχος

1. Ο διαχειριστικός, λογιστικός και οικονομικός έλεγχος του Συνεταιρισμού διενεργείται, σύμφωνα με το άρθρο 17 του ν. 2810/2000 όπως μεταγενέστερα τροποποιήθηκε και ισχύει, από δύο τουλάχιστον ορκωτούς ελεγκτές – λογιστές σύμφωνα με τα άρθρα 36 επ. του ν. 2190/1920 (Α' 37) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τα άρθρα 45 επ. του ν. 3604/2007 (Α' 189).
2. Οι ελεγκτές και ισάριθμοι αναπληρωτές τους ορίζονται από την προηγούμενη τακτική Γενική Συνέλευση του Συνεταιρισμού πλην των ελεγκτών της πρώτης εταιρικής χρήσεως, οι οποίοι ορίζονται από το καταστατικό. Η αμοιβή των ελεγκτών ορίζεται με την απόφαση ορισμού τους ή από το καταστατικό. Οι ελεγκτές μπορεί να επαναδιορίζονται, όχι όμως για περισσότερες από πέντε (5) συνεχείς χρήσεις και υποχρεούνται να υποβάλλουν το πόρισμα του ελέγχου στο Διοικητικό Συμβούλιο του Συνεταιρισμού και στην Εποπτική Αρχή, το αργότερο είκοσι (20) ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση.
3. Οι ελεγκτές υποβάλλουν το πόρισμα του ελέγχου στο Διοικητικό Συμβούλιο του Συνεταιρισμού, το οποίο υποχρεούται να το ανακοινώσει στην πρώτη μετά τον έλεγχο Γενική Συνέλευση των μελών της. Αντίγραφο του πορίσματος υποβάλλουν οι ελεγκτές στην Εποπτική Αρχή. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να καλεί εγγράφως τον

The document is signed by several individuals, whose names are represented by their handwritten signatures in black ink at the bottom of the page. The signatures are positioned above the final sentence of the article, indicating their acceptance of the audit report.

ελεγκτή πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης για να παρίσταται σ' αυτήν. Ο ελεγκτής υποχρεούται να παρίσταται στη Γενική Συνέλευση και να παρέχει οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση του ζητηθεί.

Αν από το πόρισμα του ελέγχου υπάρχουν ενδείξεις ότι έχουν τελεστεί πράξεις, που τιμωρούνται από της διατάξεις του Ποινικού Κώδικα ή των άλλων ειδικών ποινικών νόμων, οι ελεγκτές υποχρεούνται εντός δέκα (10) ημερών να υποβάλλουν το πόρισμά τους ή τη σχετική έκθεσή τους στην αρμόδια Εισαγγελική Αρχή και να αναφέρουν στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων τις παραβάσεις του νόμου ή του καταστατικού.

Ο Συνεταιρισμός θέτει στη διάθεση των ελεγκτών κατάλληλο χώρο, όλα τα βιβλία και τα στοιχεία και παρέχει κάθε πληροφορία που χρειάζεται ο ελεγκτής για την εκτέλεση του έργου του. Οι ελεγκτές δικαιούνται κατά την άσκηση των καθηκόντων τους να ελέγχουν τα βιβλία, τους λογαριασμούς και κάθε άλλο στοιχείο του Συνεταιρισμού, που κρίνεται χρήσιμο για την πλήρη και επιτυχή εκτέλεση του έργου τους.

Οι ελεγκτές ελέγχουν ιδίως:

- a) Τη νομιμότητα των αποφάσεων και των πράξεων των θεσμικών Οργάνων του Συνεταιρισμού.
- β) Τη λογιστική τάξη και ιδίως αν τηρήθηκαν οι αρχές και οι κανόνες της λογιστικής επιστήμης.
- γ) Την οικονομική κατάσταση του Συνεταιρισμού, που προκύπτει από τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων, τα στοιχεία του Ισολογισμού, του Λογαριασμού «Αποτελέσματα Χρήσης» και των προσαρτημάτων. Στο πόρισμα πρέπει να προσδιορίζεται η πορεία της οικονομικής κατάστασης του Συνεταιρισμού στο πλαίσιο των καταστατικών του σκοπού και των ετησίων προγραμμάτων δράσης του.
- δ) Τη διαχειριστική τάξη, όσον αφορά τη νομιμότητα και στην ουσιαστική σκοπιμότητα των δαπανών και αποσκοπεί κυρίως στη διαπίστωση ατασθαλιών, καταχρήσεων ή άλλων παραβάσεων και τον εντοπισμό των υπευθύνων.
- 4. Οι ελεγκτές με αίτησή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ζητήσουν τη σύγκληση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, αναφέροντας σε αυτήν τα προς συζήτηση θέματα. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλεί υποχρεωτικά τη Γενική Συνέλευση μέσα σε ένα (1) μήνα από την υποβολή της αίτησης, με θέματα αυτά που αναφέρονται στην αίτηση.

Άρθρο 36 Διαχειριστική Χρήση

1. Η διαχειριστική χρήση δεν μπορεί να περιλαμβάνει περισσότερους από δώδεκα (12) μήνες. Εξαιρετικώς η πρώτη διαχειριστική χρήση μπορεί να ορίζεται για χρονικό διάστημα μέχρι είκοσι τέσσερις (24) μήνες.
2. Κατά τη λήξη τις χρήσης κλείνονται τα βιβλία του Συνεταιρισμού, ενεργείται η απογραφή τις περιουσίας του και καταρτίζονται ο ισολογισμός και ο λογαριασμός «Αποτελέσματα Χρήσης», που υποβάλλονται από το Διοικητικό Συμβούλιο στην πρώτη μετά το τέλος τις χρήσης τακτική Γενική Συνέλευση μαζί με τις αναγκαίες επεξηγηματικές εκθέσεις και τις εκθέσεις λογοδοσίας για τα πεπραγμένα του έτους, που έληξε.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συντάσσει πρόγραμμα δράσης και ανάπτυξης του Συνεταιρισμού για την επόμενη χρήση, το οποίο συνοδεύεται από προϋπολογισμό δαπανών και το υποβάλλει για έγκριση στη Γενική Συνέλευση.
4. Η πρόταση για μη έγκριση από τη Γενική Συνέλευση του ισολογισμού, του λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσης και του προγράμματος δράσης, πρέπει να είναι ειδικά αιτιολογημένη.

Άρθρο 37
Διαχειριστικό υπόλοιπο - Πλεόνασμα - Κέρδη

1. Αν από τα ακαθάριστα έσοδα του Συνεταιρισμού αφαιρεθούν οι κάθε είδους δαπάνες, οι ζημίες, οι αποσβέσεις και οι τόκοι των υποχρεωτικών και των προαιρετικών μερίδων, το υπόλοιπο που απομένει αποτελεί το διαχειριστικό υπόλοιπο τις χρήσης. Το διαχειριστικό υπόλοιπο περιλαμβάνει πλεονάσματα και κέρδη. Τα πλεονάσματα προέρχονται από τις συναλλαγές του Συνεταιρισμού με τα μέλη του. Το πέραν του πλεονάσματος υπόλοιπο λογίζεται ότι προέρχεται από τις συναλλαγές με τρίτους και συνιστά κέρδη.
2. Από τα πλεονάσματα, πριν από την αφαίρεση ποσού για τις προαιρετικές μερίδες, κρατείται ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) για το σχηματισμό τακτικού αποθεματικού. Η κράτηση αυτή παύει να είναι υποχρεωτική όταν το τακτικό αποθεματικό φθάσει στο ύψος του συνολικού ποσού των υποχρεωτικών μερίδων των μελών του Συνεταιρισμού και επαναφέρεται εάν το τακτικό αποθεματικό υστερήσει έναντι του συνολικού ποσού των υποχρεωτικών μερίδων των μελών. Το μέρος των πλεονασμάτων, που μεταφέρεται στο τακτικό αποθεματικό λογίζεται ως ισόποση εισφορά των μελών.
3. Το υπόλοιπο των πλεονασμάτων, που απομένει μετά την κράτηση τους προηγούμενης παραγράφου, διατίθεται για την:

 - a) Ανάπτυξη του Συνεταιρισμού,
 - β) Απόδοση στα μέλη ανάλογα με τους συναλλαγές τους με το Συνεταιρισμό,
 - γ) Υποστήριξη άλλων δραστηριοτήτων που εγκρίνονται από τα μέλη.

4. Τα ποσά της περίπτωσης β' της προηγούμενης παραγράφου μπορεί, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, να παραμείνουν στο Συνεταιρισμό ως εξαπομικευμένες έντοκες καταθέσεις προθεσμίας των μελών. Το επιτόκιο που καταβάλλεται στην περίπτωση αυτή καθορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και δεν μπορεί να υπερβαίνει το επιτόκιο δανεισμού του συνεταιρισμού από τις τράπεζες.
5. Στο τακτικό αποθεματικό περιέρχονται :

 - α) Τα κέρδη, όπως ορίζονται στην παράγραφο 1, μετά τη φορολόγησή τους.
 - β) Η κράτηση της παραγράφου 2.
 - γ) Τα έσοδα που περιέρχονται στο Συνεταιρισμό από χαριστική αιτία.
 - δ) Κάθε άλλο έσοδο, για το οποίο δεν ορίζεται διαφορετικά από το παρόν.

6. Στο έκτακτο αποθεματικό και ειδικά αποθεματικά περιέρχονται πλεονάσματα χρήσεως εκτός του τακτικού αποθεματικού, σύμφωνα με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 38
Ειδικά Αποθεματικά Κεφάλαια

1. Η Γενική Συνέλευση του Συνεταιρισμού με απόφασή της, που λαμβάνεται με την αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία των άρθρων 21 παρ. 3 και 23 παρ. 2 του παρόντος καταστατικού, μπορεί, μετά τις κρατήσεις για τακτικό και έκτακτο αποθεματικό και για τις προαιρετικές μερίδες, να διαθέτει από το καθαρό πλεόνασμα της διαχειριστικής χρήσης ποσοστό για το σχηματισμό έκτακτου ή και ειδικών αποθεματικών κεφαλαίων, που προορίζονται για την εξυπηρέτηση ειδικών σκοπών.
2. Στα ειδικά αποθεματικά κεφάλαια περιέρχεται και κάθε έκτακτη εισφορά των συνεταίρων, που επιβάλλεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για ορισμένο σκοπό.
3. Η Γενική Συνέλευση μπορεί με απόφασή της, που λαμβάνεται όπως στην παρ.1, να μεταβάλει το σκοπό της χρησιμοποίησης των ειδικών αποθεματικών ή να αποφασίσει την κατάργησή τους. Στην τελευταία περίπτωση ορίζεται και η τύχη του υφιστάμενου κεφαλαίου.

Άρθρο 39
Έκτακτη Εισφορά

1. Εάν ο Συνεταιρισμός δεν μπορεί να πληρώσει της οφειλές που έχουν λήξει ή εάν διαπιστωθεί κατά τη σύνταξη του Ισολογισμού ότι το Παθητικό υπερβαίνει το Ενεργητικό κατά το ένα τρίτο του συνολικού ποσού, της ευθύνης όλων των μελών, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει αμέσως τη Γενική Συνέλευση με θέμα την επιβολή έκτακτης εισφοράς στα μέλη του.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο στην παραπάνω περίπτωση υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση Ισολογισμό και έκθεση για την περιουσιακή κατάσταση του Συνεταιρισμού και προτείνει το ποσό της έκτακτης εισφοράς, που πρέπει να καταβάλουν τα μέλη.
Για να επιβληθεί η έκτακτη εισφορά στα μέλη, πρέπει η Γενική Συνέλευση ν' αποφασίσει μόνο με την αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία των άρθρων 21 παρ. 3 και 23 παρ.2.

Άρθρο 40
Τηρούμενα Βιβλία

1. Ο Συνεταιρισμός τηρεί τα βιβλία, που προβλέπονται από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, καθώς και τα παρακάτω, θεωρημένα από το Ειρηνοδικείο της έδρας του, βιβλία :

 - α) Βιβλίο Μητρώου Μελών όπου τηρούνται τα απαραίτητα πληροφορικά στοιχεία κάθε μέλους .
 - β) Βιβλίο πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων και Β' Βιβλία πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου και εποπτικού Συμβουλίου .
 - γ) Βιβλίο απογραφής και Ισολογισμού.
 - δ) Βιβλίο Μητρώου μελών κάθε Κλαδικής Οργάνωσης Παραγωγής (ΚΟΠΑΣ) του Συνεταιρισμού, στο οποίο καταχωρούνται απαραίτητα πληροφοριακά στοιχεία κάθε μέλους .
 - ε) Βιβλίο πρακτικών Κλαδικής Οργάνωσης Παραγωγής.
 - στ) Βιβλίο περιουσίας του Συνεταιρισμού, στο οποίο αναγράφονται τα περιουσιακά στοιχεία που αποκτά και κατέχει ο Συνεταιρισμός.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ
ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

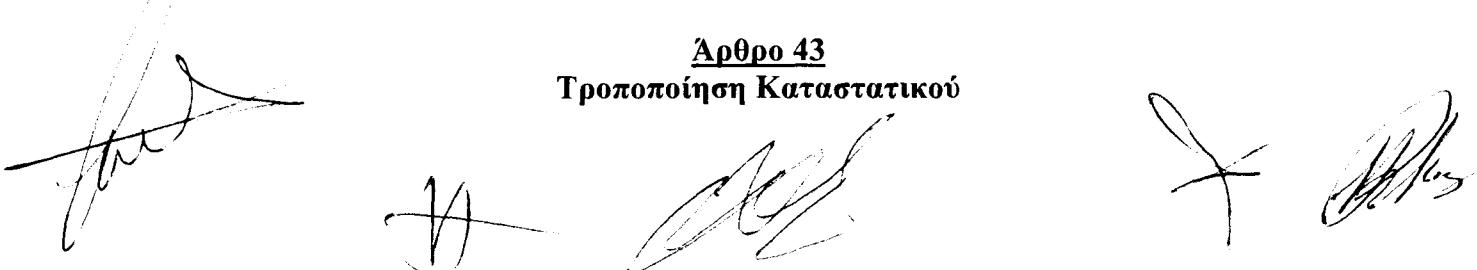
Άρθρο 41
Προσωπικό Συνεταιρισμού

Το προσωπικό του Συνεταιρισμού, διέπεται από το άρθρο 38 του Ν. 2810/2000 όπως μεταγενέστερα τροποποιήθηκε και ισχύει καθώς και από την 52800/2011 ΦΕΚ Β' 1443/2-10-2006 απόφαση των Υπουργών Απασχόλησης & Κοινωνικής Προστασίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Κανονισμός υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού των Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και της ΠΑΣΕΓΕΣ».

Άρθρο 42
Δημοσιότητα

Με τη φροντίδα και ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου αποστέλλονται στην Εποπτική Αρχή στην ΠΑΣΕΓΕΣ και τίθενται στον τηρούμενο απ' αυτές ειδικό φάκελο:
Αντίγραφο της εγκριτικής απόφασης του Ειρηνοδικείου και του Καταστατικού καθώς και κάθε τροποποίηση αυτού.

Άρθρο 43
Τροποποίηση Καταστατικού



1. Η τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού γίνεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης με ονομαστική φανερή ψηφοφορία, εκτός αν η Γενική Συνέλευση θα αποφασίζει μυστικά. Η απόφαση για την τροποποίηση του Καταστατικού λαμβάνεται με την αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία των άρθρων 21 παρ.3 και 23 παρ. 2 του παρόντος.
2. Κάθε τροποποίηση του παρόντος καταστατικού ισχύει από την ημερομηνία που καταχωρείται η εγκριτική αυτού απόφαση του αρμόδιου Δικαστηρίου στο Ειδικό Μητρώο των Αγροτικών Συνεταιρισμών κάθε βαθμού, που τηρείται στο Ειρηνοδικείο της περιφέρειας του Συνεταιρισμού.

Άρθρο 44 **Λύση**

1. Ο Συνεταιρισμός λύεται :

 - α) Αν έληξε ο χρόνος διάρκειάς του, που ορίζεται στο καταστατικό και δεν αποφασίστηκε η παράτασή του από τη Γενική Συνέλευση.
 - β) Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λαμβάνεται με την εξαιρετική απαρτία και πλειοψηφία των παραγράφων 21 παρ. 3 και 23 παρ. 2 αντίστοιχα του παρόντος.
 - γ) Αν κηρυχθεί σε κατάσταση πτωχεύσεως.

Άρθρο 45 **Εκκαθάριση**

1. Με εξαίρεση την περίπτωση της λύσης του Συνεταιρισμού, που επέρχεται από την κήρυξή του σε κατάσταση πτωχεύσεως κατά την οποία ακολουθείται η διαδικασία του Εμπορικού Νόμου, η λύση ακολουθεί σε κάθε άλλη περίπτωση, το στάδιο της εκκαθάρισης.
2. Η εκκαθάριση διενεργείται από έναν ή περισσότερους ειδικούς εκκαθαριστές, που ορίζονται από την Γενική Συνέλευση. Το νομικό πρόσωπο του λυθέντος Συνεταιρισμού εξακολουθεί να υπάρχει και να λειτουργεί για τις ανάγκες της εκκαθάρισης.
3. Σε περίπτωση θανάτου, παραίτησης ή αδράνεια των εκκαθαριστών, μετά από αίτηση μέλουνς ή πιστωτή του Συνεταιρισμού, το Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας του Συνεταιρισμού διορίζει άλλους εκκαθαριστές, δικάζοντας κατά τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας.

Άρθρο 46 **Ενέργειες Εκκαθαριστών**

1. Οι εκκαθαριστές έχουν υποχρέωση, μόλις αναλάβουν τα καθήκοντά τους, να κάνουν απογραφή της περιουσίας της εκκαθαριζόμενης οργάνωσης και να συντάξουν Ισολογισμό, αντίγραφο του οποίου υποβάλλουν στην Εποπτεύουσα Αρχή. Αν η εκκαθάριση παρατείνεται, ο Ισολογισμός συντάσσεται στο τέλος κάθε έτους. Ο τελικός Ισολογισμός καταρτίζεται στο τέλος της εκκαθάρισης. Οι εκκαθαριστές γνωστοποιούν τη λύση της Οργάνωσης με τη δημοσίευσή της σε μια ημερήσια εφημερίδα κι αν δεν εκδίδεται τέτοια σε περιοδική εφημερίδα, του Νομού της έδρας της και καλούν τους πιστωτές να αναγγείλουν τις απαιτήσεις τους.
2. Απαιτήσεις πιστωτών κατά της υπό εκκαθάριση οργάνωσης παραγράφονται μετά την πάροδο τριών (3) ετών από την ημερομηνία της δημοσίευσης της λύσεως της.
3. Από το προϊόν της εκκαθάρισης εξοφλούνται τα ληξιπρόθεσμα χρέη της εκκαθαριζόμενης Οργάνωσης με την ακόλουθη σειρά: προηγείται η εξόφληση των οφειλών προς τους εργαζόμενους και ακολουθεί η εξόφληση των λοιπών δανειστών. Στη συνέχεια εξοφλούνται οι προαιρετικές μερίδες. Το υπόλοιπο του ενεργητικού που απομένει, διατίθεται ⁽¹⁾ στους συνεταίρους μέλη του Α.Σ.

Handwritten signatures of three individuals, likely members of the A.S., are placed here.

Handwritten signature of the Notary Public.

Αρθρο 47
Μεταβατικές Διατάξεις

1. Η συγχώνευση των Πρωτοβάθμιων Συνεταιρισμών που επιθυμούν να συγχωνευθούν με την από μετατροπή σε Α.Σ. Καβάλας της ΕΑΣ Καβάλας θα γίνει σύμφωνα με άρθρο 19 του Νο 4015/11.
2. Σε περίπτωση πώλησης περιουσιακών στοιχείων Συνεταιρισμού που συγχωνεύτηκε εντός 10ετίας από σήμερα με υπεραξία αυτή θα διανεμηθεί στα μέλη που ήταν στο Συνεταιρισμό τότε που πουλήθηκε.
3. Μέλη του Συνεταιρισμού εγγράφονται όλα τα μέλη των Συνεταιρισμών που συγχωνεύονται.
4. Μέλη του Συνεταιρισμού μπορούν να εγγράφονται μέσα σε ένα μήνα από τη ψήφιση του καταστατικού παραγωγοί που αποδεδειγμένα συνεργαζόταν με την Ένωση ή με το Συνεταιρισμό.
5. Για τους παραγωγούς που είναι μέλη Συνεταιρισμού και παράγουν προϊόντα που εμπορεύεται ο Συνεταιρισμός τους, δεν υφίσταται κόλλημα εγγραφής στον Συνεταιρισμό Καβάλας για προϊόντα που δεν εμπορεύεται ο Συνεταιρισμός τους.

Αρθρο 48
Κλάδοι Προϊόντων

Στον Αγροτικό Συνεταιρισμό ΕΝΩΣΗ ΑΓΡΟΤΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΕΝΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ μπορούν να συγκροτούνται και να λειτουργούν κλάδοι προϊόντων για τα παρακάτω προϊόντα ανεξάρτητα αν υπάγονται στα πλαίσια Ευρωπαϊκών Κανονισμών.

- A. Δημητριακά(Σιτηρά-Αραβόσιτος)Περιοχής Χρυσούπολης
- B. Δημητριακά (Σιτηρά-Αραβόσιτος)Περιοχής Καβάλας
- Γ. Νωπών Προϊόντων
- Δ. Ελαιών - Ελαιολάδου
- Ε. Λοιπών προϊόντων (Οσπρια, Ρύζια, Ζωοτροφές, Σπόροι)

Κανονισμός λειτουργίας κλάδων Συνεταιρισμού

- A. Δημητριακά(Σιτηρά-Αραβόσιτος)Περιοχής Χρυσούπολης
- B. Δημητριακά (Σιτηρά-Αραβόσιτος)Περιοχής Καβάλας
- Γ. Νωπών Προϊόντων
- Δ. Ελαιών - Ελαιολάδου
- Ε. Λοιπών προϊόντων (Οσπρια, Ρύζια, Ζωοτροφές, Σπόροι)

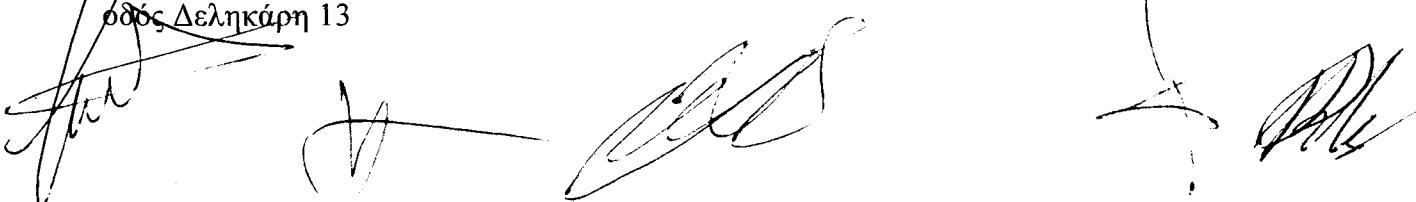
Αρθρο 1

A. Με το παρόν καταρτίζεται κανονισμός λειτουργίας των παρακάτω κλάδων προϊόντων Α.Σ. Καβάλας που συγκροτούνται από τα φυσικά μέλη του Α.Σ. Καβάλας ανάλογα με το προϊόν που παράγουν και είναι ταμειακώς τακτοποιημένα.

B. Ο τίτλος του κάθε κλάδου προϊόντος σύμφωνα με την απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Α.Σ. Καβάλας θα είναι:

- A. Δημητριακά(Σιτηρά-Αραβόσιτος)Περιοχής Χρυσούπολης
- B. Δημητριακά (Σιτηρά-Αραβόσιτος)Περιοχής Καβάλας
- Γ. Νωπών Προϊόντων
- Δ. Ελαιών - Ελαιολάδου
- Ε. Λοιπών προϊόντων (Οσπρια, Ρύζια, Ζωοτροφές, Σπόροι)

Γ. Έδρα των παραπάνω κλάδων ορίζονται τα γραφεία του Α.Σ. Καβάλας στη Χρυσούπολη: οδός Δεληκάρη 13



Άρθρο 2

Οι κλάδοι προϊόντων σκοπό έχουν:

- A. Να εξασφαλίσουν τον προγραμματισμό της παραγωγής και την προσαρμογή στη ζήτηση των προϊόντων
- B. Να μειώσουν το κόστος παραγωγής
- Γ. Να ομαλοποιήσουν τις τιμές του παραγωγού
- Δ. Να προωθήσουν καλλιεργητικές πρακτικές για καλύτερες ποσοτικές και ποιοτικές παραγωγές των προϊόντων
- E. Να προβούν στην απόκτηση του κατάλληλου τεχνικού εξοπλισμού για τη διαλογή, τη συσκευασία και την αποθήκευση των προϊόντων
- ΣΤ. Να εφαρμόζουν συστήματα ολοκληρωμένης διαχείρισης παραγωγής

Άρθρο 3 **Οργανα Διοίκησης**

Όργανα των κλάδων προϊόντων είναι:

- 1.Η Γενική Συνέλευση κάθε κλάδου συγκεκριμένου προϊόντος
- 2.Η Διαχειριστική Επιτροπή κάθε κλάδου συγκεκριμένου προϊόντος

Άρθρο 4

Η Γενική Συνέλευση των Παραγωγών – Μελών που συγκροτούν τον κάθε κλάδο προϊόντος εκλέγουν καθολικά και άμεσα με μυστική ψηφοφορία:

A. Τους Αντιπροσώπους για τη Γενική Συνέλευση του Συνεταιρισμού όπως ορίζεται στο άρθρο 30 παρ. 1β του καταστατικού

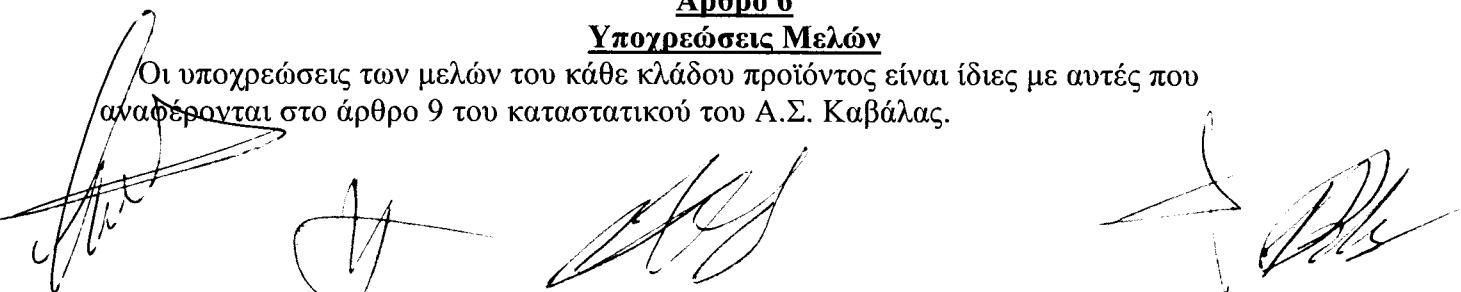
B. Τη Διαχειριστική Επιτροπή η οποία αποτελείται από 3 άτομα

Άρθρο 5

1. Η Διαχειριστική Επιτροπή εκλέγει τον Πρόεδρο της Διαχειριστικής Επιτροπής με μυστική ψηφοφορία.
2. Έργο της Διαχειριστικής Επιτροπής είναι η προώθηση όλων των θεμάτων που αφορούν τον κάθε κλάδο προϊόντος σχετικά με την παραγωγή, την μεταποίηση και εμπορία των προϊόντων στο Διοικητικό Συμβούλιο του Α.Σ. Καβάλας, το οποίο είναι και αρμόδιο μετά από εισήγηση της Διαχειριστικής Επιτροπής για λήψη αποφάσεων.
3. Η Διαχειριστική Επιτροπή έχει την υποχρέωση να προσαρμόζεται στις διατάξεις των Ευρωπαϊκών και Εθνικών Κανονισμών σε περίπτωση που ο κλάδος του προϊόντος υπάγεται στα πλαίσια συγκεκριμένου Ευρωπαϊκού Κανονισμού.
4. Η Διαχειριστική Επιτροπή ενημερώνει τη Γενική Συνέλευση των μελών του κάθε κλάδου προϊόντος για τα απολογιστικά στοιχεία του κλάδου καθώς επίσης ενημερώνει τη Γενική Συνέλευση για τον προϋπολογισμό και τον προγραμματισμό δράσεων της επόμενης χρονιάς κατόπιν συμφωνίας και συνεργασίας με το Διοικητικό Συμβούλιο του Α.Σ. Καβάλας. Σε κάθε περίπτωση ο ρόλος της Διαχειριστικής Επιτροπής είναι συμβουλευτικός έναντι του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνεταιρισμού.
5. Η Διαχειριστική Επιτροπή ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνεταιρισμού για τη συμπεριφορά των παραγωγών μελών και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για τυχόν ποινές. Αρμόδιο για διαγραφή μέλους ή επιβολή ποινών σε παραγωγούς μέλη είναι το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνεταιρισμού κατόπιν εισήγησης της Διαχειριστικής Επιτροπής.

Άρθρο 6 **Υποχρεώσεις Μελών**

Οι υποχρεώσεις των μελών του κάθε κλάδου προϊόντος είναι ίδιες με αυτές που αναφέρονται στο άρθρο 9 του καταστατικού του Α.Σ. Καβάλας.



Άρθρο 7

Ο παρόν κανονισμός λειτουργίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του καταστατικού του Α.Σ. Καβάλας και εφαρμόζεται από της ψηφίσεως του.

Άρθρο 8

Οι αμοιβές των μελών της διαχειριστικής επιτροπής καθώς και οι τυχόν δαπάνες εγκρίνονται από τη Γ.Σ. του Συνεταιρισμού.

Άρθρο 49

**Ειδικός Κανονισμός Λειτουργίας Ομάδων Παραγωγών
Κανονιμού 1234/07 & 1580/07**

1. ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ**ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ Ο.Π. ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ Α.Σ. (Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ)****KAN. 1234/07 ΚΑΙ 1580/07****Άρθρο 1****Τύπος αναγνώρισης**

- Η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ αποτελεί Οργάνωση Παραγωγών (Ο.Π.) στον τομέα των προϊόντων φρούτων κατά την έννοια του άρθρου 11 παρ. 1 του Καν. (Ε.Κ) 2200/96 του Συμβουλίου για την Κοινή Οργάνωση Αγοράς στον τομέα των Οπωροκηπευτικών.
- Η προαναγνώριση - αναγνώριση της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ ως Ο.Π. του άρθρου 11 παρ. 1 α γίνεται για την κατηγορία III με απόφαση της Πρωτοβάθμιας Επιτροπής Ειδικής Γεωργικής αναγνώρισης. Η Ο.Π. θα αναφέρεται στη συνέχεια ως Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ
- Η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ με απόφαση της Γενικής της Συνέλευσης, δύναται να αλλάξει κατηγορία Ο.Π. τηρώντας ωστόσο όλες τις δεσμεύσεις που προκύπτουν από την προηγούμενη αναγνώριση της μέχρι λήξεως της, όπως επίσης δύναται να συγχωνεύεται με άλλες ομάδες παραγωγών του ιδίου Νομικού Προσώπου κατά τις διατάξεις του Καν. (Ε.Κ) 2200/96.

Άρθρο 2**Σκοποί - Στόχοι της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ**

Η Ο.Π. φρούτων ακτινιδίων της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ έχει συσταθεί με

πρωτοβουλία των παραγωγών και έχει ως σκοπό :

- Να εξασφαλίσει τον προγραμματισμό της παραγωγής και την

προσαρμογή της στη ζήτηση των προϊόντων (φρούτων) ιδίως από

ποδοτική και πομοτική άποψη.

2. Να προωθήσει τη συγκέντρωση της προσφοράς και τη διάθεση της παραγωγής των μελών της Οργάνωσης.
 3. Να μειώσει το κόστος παραγωγής των προσφερομένων προϊόντων.
 4. Να ομαλοποιήσει τις τιμές παραγωγού.
 5. Να βελτιώσει την εμπορική αξιοποίηση των προϊόντων για τα οποία αναγνωρίζεται.
 6. Να προωθήσει καλλιεργητικές πρακτικές και τεχνικές παραγωγής καθώς και διαχείρισης των διαφόρων μέσων παραγωγής που να σέβονται το περιβάλλον.
4. Στόχοι της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ είναι:
1. Η παραγωγή προϊόντων και η κατάταξη τους βάσει συστημάτων προτύπων όπως αυτά θεσπίζονται με τα πρότυπα Ο.Ε.Ε. / Ο.Η.Ε. ή όπως αυτά ήθελαν τροποποιηθούν μελλοντικά.
 2. Η απόκτηση του τεχνικού εξοπλισμού αφενός για την διαλογή, τη συσκευασία, τη διατήρηση, την αποθήκευση και εμπορία των προϊόντων, αφετέρου την εξασφάλιση της εμπορικής λογιστικής και δημοσιονομικής διαχείρισης αυτών.
 3. Η εφαρμογή συστήματος ολοκληρωμένης διαχείρισης της παραγωγής ή άλλων μεθόδων παραγωγής που σέβονται το περιβάλλον.
 4. Η θέσπιση κοινών κανόνων παραγωγής που σέβονται το περιβάλλον.
 5. Η θέσπιση κοινών κανόνων εμπορίας και κατάταξης των προϊόντων σύμφωνα με τα κοινά αποδεκτά δεσμευτικά πρότυπα, τα οποία εφαρμόζονται στα οπωροκηπευτικά που διατίθενται στο ενδοκοινοτικό εμπόριο ή εξάγονται προς τρίτες χώρες ώστε να διασφαλίζεται η νομιμότητα των συναλλαγών και η διαφάνεια των αγορών. Η συμμόρφωση στις διατάξεις που αφορούν την ποιότητα και τις προδιαγραφές για τα ακτινίδια και όπως αυτά αναφέρονται στο παράρτημα της επίσημης εφημερίδας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (προδιαγραφές εμπορίας ακτινιδίων)
 6. Η τήρηση για τα μέλη των δεσμεύσεων και διατάξεων του τίτλου II και του τίτλου 5 του Καν. 2200/96 και του άρθρου 24 για τα μη μέλη.

Άρθρο 3

Όργανα διοίκησης

1. Η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ συγκροτεί και λειτουργεί την Ο.Π. φρούτων ακτινιδίων του Καν. (Ε.Ε.) 2200/96 ως Κλαδική Οργάνωση Παραγωγών.
2. Όλα τα μέλη της Ο.Π. Φρούτων (ακτινιδίων) – Ε.Α.Σ Καβάλας θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι μέλη του νέου πρωτοβάθμιου συνεταιρισμού που δημιουργήθηκε μετά την συγχώνευση των πρωτοβάθμιων αγροτικών συνεταιρισμών με την ΕΑΣ Καβάλας, άλλα που θα παράγουν και θα διαθέτουν την παραγωγή τους εξολοκλήρου στην ομάδα με σκοπό την διάθεσή της στο εμπόριο με τους όρους που προβλέπονται στους καν. (ΕΚ) 2200/96, 1432/03, 1580/7, 1234/07.
3. Η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ φρούτων διαθέτει τον παρόντα Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας ως Οργάνωση Παραγωγών φρούτων κατηγορίας II του Κανονισμού 2200/96 ως Κλαδική Οργάνωση Παραγωγών ακτινιδίων και το Καταστατικό της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ που διέπουν την λειτουργία, τη διοίκηση τη διαχείριση και την εποπτεία.

4. Όργανα της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ είναι :

1. η Ειδική Γενική Συνέλευση της Ο.Π.,
2. η Διαχειριστική Επιτροπή

Αρθρο 4

Ειδική Γενική Συνέλευση

1. Η Ειδική Γενική Συνέλευση της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ για τα προϊόντα κατηγορίας II (ΦΡΟΥΤΩΝ) απαρτίζεται από όλους τους παραγωγούς των προϊόντων φρούτων που είναι μέλη της Ο.Π.
2. Η Ειδική Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ -Ο.Π. και συγκαλείται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου, του Καταστατικού της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και του παρόντος Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας.
3. Αρμοδιότητα για την σύγκλιση της Ειδικής Γενικής Συνέλευσης έχει η Διαχειριστική Επιτροπή. Η Διαχειριστική Επιτροπή συγκαλεί την Ειδική Γενική Συνέλευση της Ο.Π. προκειμένου να εκλέξει τα όργανα διοίκησης της.
4. Η Ειδική Γενική Συνέλευση εκλέγει τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής.
5. Η Ειδική Γενική Συνέλευση εξετάζει και εγκρίνει τις προτάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής σε θέματα που αφορούν την πολιτική της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ στην παραγωγή, τις συνθήκες εμπορευματοποίησης της παραγωγής, τη σύνταξη επιχειρησιακών προγραμμάτων και τις δράσεις επενδυτικού χαρακτήρα που θεωρεί απαραίτητες να αναληφθούν από την Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.
6. Η διάρκεια της θητείας των οργάνων είναι τέσσερα χρόνια.

Αρθρο 5

Διαχειριστική Επιτροπή Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Η διαχειριστική Επιτροπή της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ αποτελείται από 5 άτομα τα οποία εκλέγονται από την Ειδική Γενική Συνέλευση της Ο.Π.

Στις αρχαιρεσίες εκλέγονται 5 (πέντε) άτομα για την Δ.Ε. εφ' όσον είναι μέλη της ομάδας παραγωγών ακτινιδίων της ΕΑΣ Καβάλας και ανάλογα από τον αριθμό ψήφων που θα λάβει ο έκαστος. Οι εκλογείς μπορούν να θέσουν τόσους σταυρούς προτίμησης όσοι είναι και οι εκλεγόμενοι.

Έργο της Διαχειριστικής Επιτροπής είναι η διεξαγωγή των εργασιών της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ , η παρακολούθηση, η αντιμετώπιση και η προώθηση των θεμάτων της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, που άπτονται της παραγωγής, της εμπορευματοποίησης της παραγωγής, της σύνταξης και της υλοποίησης επιχειρησιακών προγραμμάτων μέσα στα πλαίσια που έχουν ορισθεί από το κοινοτικό δίκαιο, την εθνική νομοθεσία, τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και τον παρόντα Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας.

Η Διαχειριστική Επιτροπή στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της:

Αναθέτει στο Διοικητικό Συμβούλιο της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ την εκτέλεση των αποφάσεων των οργάνων της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ -Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, στις περιπτώσεις που αυτό κρίνεται απαραίτητο.

Εισηγείται στο Δ.Σ. της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ την απασχόληση ή την πρόσληψη τεχνικού και διοικητικού προσωπικού που απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Εισηγείται στην Ειδική Γενική Συνέλευση καταλογισμό ευθυνών των μελών της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ για την παράβαση κανόνων και υποχρεώσεων που απορρέουν από τον παρόντα Κανονισμό.

Αποφασίζει για την διάθεση της παραγωγής, μελών της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και την λειτουργία των εγκαταστάσεων τυποποίησης και συσκευασίας της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ ανάλογα με τις συνθήκες εξέλιξης της αγοράς για κάθε περίοδο.

Τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής εκλέγονται μεταξύ τους τον Πρόεδρο και τον ταμία με τους αναπληρωτές τους. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί την Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και την Διαχειριστική Επιτροπή και προεδρεύει των συνεδριάσεων της.

Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος της τήρησης των λογαριασμών της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Η θητεία των μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής ορίζεται σε 4 χρόνια.

Άρθρο 6

Εκτέλεση αποφάσεων Οργάνων Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ - Ο.Π.

ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ.

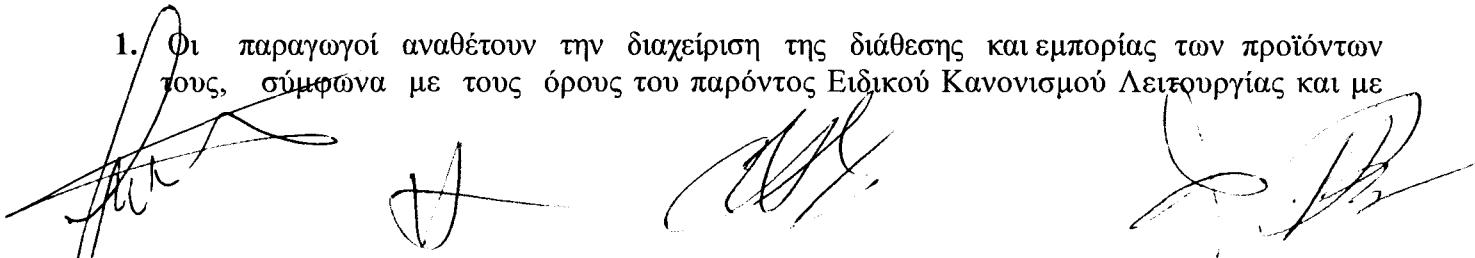
Οι αποφάσεις των Οργάνων της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ - Ο.Π. εκτελούνται χωρίς να απαιτείται επικύρωση τους από οποιοδήποτε άλλο Όργανο της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και κοινοποιούνται αμέσως μόλις ληφθούν στο Διοικητικό Συμβούλιο της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Άρθρο 7

Μέλη της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ – Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ

Στην Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ - Ο.Π. μετέχουν τα φυσικά η νομικά πρόσωπα - μέλη της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και είναι παραγωγοί προϊόντων ακτινιδίων, καθώς επίσης και τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που παράγουν τα προϊόντα για τα οποία έχει αναγνωριστεί η Ο.Π. και διαθέτουν τη παραγωγή τους στην Ο.Π. για εμπορία σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου Γ του άρθρου 11 του Kan(EK) 2200/96. Τα πρόσωπα που είναι μέλη της Ο.Π. στο εξής θα καλούνται « παραγωγοί ».

1. Φι παραγωγοί αναθέτουν την διαχείριση της διάθεσης και εμπορίας των προϊόντων τους, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας και με



- τις διατάξεις του Καν.(Ε.Ε.) 2200/96 του Συμβουλίου και των σχετικών εφαρμοστικών Κανονισμών της Επιτροπής.
2. Ελάχιστη διάρκεια παραμονής ενός παραγωγού στην Ο.Π. ορίζεται τα δύο έτη.

Εν τούτοις σε περίπτωση υποβολής επιχειρησιακού προγράμματος ή Σχεδίου Αναγνώρισης ο παραγωγός δεν απαλλάσσεται των υποχρεώσεων του που απορρέουν από το πρόγραμμα κατά την διάρκεια εκτέλεσης του, χωρίς έγκριση της Ο.Π.

3. Ο κάθε παραγωγός είναι μέλος μιας μόνο Ο.Π. για κάθε κατηγορία προϊόντων που παράγονται στην εκμετάλλευση του και αναφέρονται στο άρθρο 11 παραγρ. 1 Α του Καν. 2200/96.
4. Το κάθε μέλος έχει δικαίωμα μίας ψήφου ανεξάρτητα από την συμμετοχή του στην εισκομιζόμενη ποσότητα στην Ο.Π.

Άρθρο 8

Εγγραφή νέων μελών

Η εγγραφή νέου μέλους στην Ο.Π. γίνεται ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου με την οποία δεσμεύεται να τηρεί τους όρους της λειτουργίας της Ο.Π. όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας και στο Καταστατικό της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ. Απαραίτητη προϋπόθεση για την εγγραφή των μελών είναι εκτός από τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο 3 του παρόντος κανονισμού είναι η απόφαση αποδοχής της αίτησης από την Διαχειριστική Επιτροπή καθώς και η υποβολή από το νέο μέλος αίτησης - δήλωσης όπου θα αναφέρεται η παραγωγή των προϊόντων για τα οποία αναγνωρίσθηκε η Ο.Π κατά το αμέσως προηγούμενο έτος ή εφόσον προσκομίσει επαρκή αποδεικτικά στοιχεία ή η δυνατότητα να καλλιεργήσει τα αντίστοιχα προϊόντα κατά το τρέχον έτος .

Οι αιτήσεις - δηλώσεις υποβάλλονται στο τέλος Ιανουαρίου κάθε έτους.

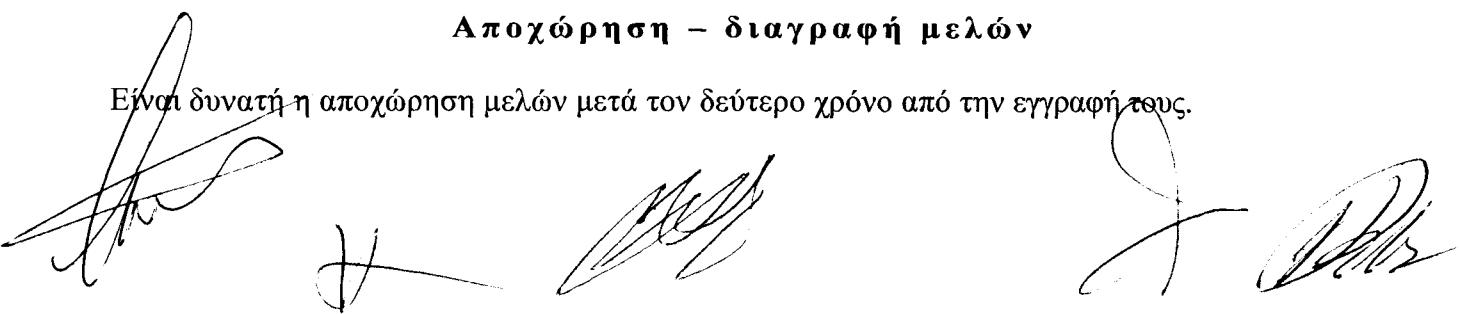
Η εγγραφή γίνεται μετά από σχετική απόφαση της Ειδικής Γενικής Συνέλευσης της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ ή της Διαχειριστικής Επιτροπής και σύμφωνα με τις πραγματικές δυνατότητες της Ο.Π. για την εμπορική αξιοποίηση της παραγωγής του υποψήφιου μέλους.

Στην αίτηση εγγραφής του στην Ο.Π. ο παραγωγός πρέπει να αναφέρει σαφώς ότι δεσμεύεται να αναθέσει την εμπορία της παραγωγής του στην Ο.Π., αποδεχόμενος όλους τους κανόνες που η Ο.Π. έχει θέσει σε εφαρμογή.

Άρθρο 9

Αποχώρηση - διαγραφή μελών

Είναι δυνατή η αποχώρηση μελών μετά τον δεύτερο χρόνο από την εγγραφή τους.



Η παραίτηση από την ιδιότητα μέλους της Ο.Π. πρέπει να ανακοινώνεται εγγράφως από τον παραγωγό στα πλαίσια της προθεσμίας που αναφέρεται στη Κοινή Υπουργική Απόφαση.

Η παραίτηση από την ιδιότητα του μέλους παράγει αποτελέσματα έξι μήνες μετά την υποβολή της σχετικής αίτησης και σε κάθε περίπτωση η αποχώρηση του γίνεται μετά το τέλος της εμπορικής περιόδου. Η εμπορική περίοδος καθορίζεται από 02/ 12 έκαστου έτους έως 01/ 12 του επόμενου έτους.

Εκπρόθεσμη δήλωση αποχώρησης ισχύει για την επόμενη καλλιεργητική περίοδο, εφόσον δεν ανακληθεί.

Η απώλεια των απαιτούμενων για την εγγραφή στην Ο.Π. προϋποθέσεων αποτελεί λόγο διαγραφής.

Λόγοι διαγραφής αποτελούν :

1. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων του μέλους της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ -Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, όπως αυτές προσδιορίζονται από τον παρόντα Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας.
2. Αν κάποιο μέλος έβλαψε ή προτίθεται να βλάψει από πρόθεση τα συμφέροντα της ομάδας.
3. Αν κάποιο μέλος αποφεύγει να συμμορφώνεται (σκόπιμα) στις αποφάσεις των οργάνων.

Αρμόδιο όργανο για την διαγραφή από την Ο.Π. φρούτων είναι η Διαχειριστική Επιτροπή.

Aρθρο 10

Λειτουργία Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

1. Η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ τηρεί μητρώο παραγωγών και τα βιβλία πρακτικών της Ειδικής Γενικής Συνέλευσης, της Διαχειριστικής Επιτροπής.
2. Η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ έχει την ευθύνη της τήρησης των αναγκαίων λογιστικών βιβλίων και όλων των συναφών στοιχείων για την παρακολούθηση των εργασιών της σε όλα τα στάδια των εσόδων-εξόδων και των αντίστοιχων κρατήσεων και υποχρεώσεων, όπως αυτά αναφέρονται στην 40000/03 Απόφαση του Υπουργείου Γεωργίας.

Λογιστικά η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, εξυπηρετείται από Ειδικό Λογιστήριο της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ που συγκροτείται για το σκοπό αυτό και φροντίζει να τηρεί χωριστούς λογαριασμούς για την Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

3. Η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ - Ο.Π. παρέχει στοιχεία παραγωγής των μελών του και πληροφορίες εμπορίας των προϊόντων του στις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες.
4. Η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ διευκολύνει τους ελέγχους των Εθνικών και Κοινοτικών Αρμόδιων Υπηρεσιών.
5. Η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ καθορίζει τους κοινούς κανόνες που αφορούν:

- Τις τεχνικές παραγωγής
- Την ποιότητα της παραγωγής των προϊόντων των μελών του για τα οποία έχει αναγνωριστεί,
- Την εμπορία και γενικά την διάθεση των προϊόντων
- Την προστασία του περιβάλλοντος

6. Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ συστήνει επιχειρησιακό Ταμείο το οποίο τροφοδοτείται από:

Εισφορές των μελών οι οποίες υπολογίζονται επί ποσοτήτων ή της αξίας των προϊόντων για τα οποία έχει αναγνωρισθεί και λειτουργεί η Ο.Π. και τα οποία διαθέτει πράγματι στο εμπόριο- αγορά.

Κοινοτική χρηματοδότηση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 15 του Καν. (Ε.Ε.) 2200/96 του Συμβουλίου.

7. Η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ χρησιμοποιεί το Επιχειρησιακό Ταμείο αποκλειστικά για την υλοποίηση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων καθώς και για την χρηματοδότηση των προβλεπόμενων δυνατών αποσύρσεων σύμφωνα με τα άρθρα 15 και 16 του Καν. 2200/96.
8. Η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ έχει υποχρέωση επιβαρύνοντας τις αντίστοιχες εργασίες με την μορφή αποσβέσεων η ειδικών κρατήσεων να θέτει στη διάθεση της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ τα ποσά που απαιτούνται για την εξόφληση των υποχρεώσεων που έχουν αναληφθεί απ' αυτόν για λογαριασμό της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Επιπλέον η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ έχει υποχρέωση να επιστρέψει έγκαιρα στην Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ το κεφάλαιο κίνησης που τίθεται ενδεχόμενα στην διάθεση της.

Άρθρο 11

Υποχρεώσεις Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Προς τους παραγωγούς – μέλη

1. Η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ θέτει στη διάθεση των παραγωγών- μελών του, εξοπλισμό, έντυπο υλικό, τεχνική βοήθεια και υπηρεσίες προκειμένου :

- Να εφαρμοσθούν φυλικές προς το περιβάλλον καλλιεργητικές τεχνικές.
- Να εξασφαλισθούν οι αρμόζουσες συνθήκες συσκευασίας, φόρτωσης, μεταμόρφωσης, εκφόρτωσης, μεταχείρισης των προϊόντων και παράδοσης τους στο εμπόριο ή στις βιομηχανίες μεταποίησης.
- Να εξασφαλισθεί η εμπορική και λογιστική διαχείριση της παραγωγής.
- Να εξασφαλισθεί η διαρκής και πλήρη γνώση της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ σχετικά με τις καλλιεργούμενες από τα μέλη εκτάσεις κατά είδος και ποικιλία, τις αποδόσεις, το ύψος αναμενόμενης και πραγματοποιηθείσας παραγωγής, το χρόνο ωρίμανσης και γενικά κάθε στοιχείο που κρίνεται σκόπιμο προκειμένου να αναβαθμισθεί εμπορικά η παραγωγή των μελών της Ο.Π. και να

γίνει ακριβής προγραμματισμός της παραλαβής και διάθεσης των προϊόντων.

2. Η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, προκειμένου να αξιοποιήσει όλες τις δυνατότητες για την επίτευξη των στόχων της και για τη διασφάλιση του εισοδήματος των μελών της καθώς και την οικονομική τους ευρωστία μπορεί με απόφαση της Ειδικής Γενικής Συνέλευσής :

 - Να συνάπτει Διεπαγγελματικές Συμφωνίες για έναν ή περισσότερους τομείς δραστηριοτήτων σε συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους φορείς της Ελλάδος ή του εξωτερικού σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. 2200/96.
 - Να συμμετέχει σε Ενώσεις Οργανώσεων Παραγωγών (Ε.Ο.Π.) σύμφωνα με τον Καν. 2200/96.
 - Να αποκτήσει βαθμιαία την αναγκαία υποδομή που εξυπηρετεί καλύτερα τους στόχους της.

3. Η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ θα παραλαμβάνει από τα μέλη του τα προϊόντα για τα οποία αναγνωρίσθηκε.
4. Τα μέλη της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ υποχρεούνται να συμμορφώνονται στο σχέδιο διαχείρισης της συγκομιδής που συντάσσεται κατ' έτος από την Ο.Π. για τα παραπάνω προϊόντα και να ακολουθούν πιστά τις οδηγίες των τεχνικών γεωπόνων που διαθέτει η ομάδα ιδίως σε ότι αφορά την ασφάλεια και την υγιεινή των προϊόντων.
5. Τα συγκομιζόμενα προϊόντα πρέπει να ανταποκρίνονται απόλυτα στις διατάξεις και τις προδιαγραφές της ισχύουσας νομοθεσίας ή όπως αυτή ήθελε τροποποιηθεί. Η παραπάνω ισχύουσα νομοθεσία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του ειδικού κανονισμού λειτουργίας της Ο.Π. και εντάσσεται στον παρόντα κανονισμό λειτουργίας της.
6. Η από κοινού συγκέντρωση των προϊόντων θα γίνεται στις εγκαταστάσεις του συσκευαστηρίου που διαθέτει η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ. Οι παραπάνω χώροι και εγκαταστάσεις θα πρέπει να αποτελούν σύγχρονα κέντρα συγκέντρωσης διανομής και ελέγχου του προϊόντος. Ακόμη να διαθέτουν τον απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό καθώς επίσης και γραφεία όπου θα εργάζεται το τεχνικό και διαχειριστικό προσωπικό της Ο.Π..

Ο ποιοτικός έλεγχος θα γίνεται από τεχνικούς γεωπόνους κατά την παράδοση του προϊόντος ή από εξουσιοδοτημένους από την Διοίκηση υπαλλήλους. Διευκρινίζεται ότι μετά την παραπάνω συγκέντρωση, παραλαβή και αποθήκευση των προϊόντων που γίνεται από κοινού η Ο.Π. ασκεί εμπορία για λογαριασμό των μελών της.

Μετά την διενέργεια της εμπορίας και με ευθύνη της Διαχειριστικής Επιτροπής της Ο.Π. καθορίζονται οι τιμές που θα πληρωθούν κατά είδος προϊόντος και ποιότητας, που εμπορεύτηκε η Ο.Π. και αφού αφαιρεθούν οι κάθε φύσης δαπάνες, κρατήσεις και λοιπά έξοδα, εκδίδονται οι τελικές εκκαθαρίσεις.

7. Η Ο.Π. φρούτων έχει την δυνατότητα εφ' όσον ζητηθεί από κάποιο μέλος να γνωστοποιεί το περιεχόμενο του λογαριασμού του.
8. Σε περίπτωση που ζητηθεί από κάποιο μέλος να του δοθούν αντίγραφα πρακτικών Δ.Ε. και Γ.Σ. η Δ.Ε. με αιτιολογημένη απόφαση μπορεί να αρνηθεί την γνωστοποίηση του περιεχομένου των πρακτικών, εάν από την γνωστοποίηση αυτή πιθανολογείται βλάβη των συμφερόντων της Ο.Π.

The bottom of the page features four handwritten signatures in black ink, each consisting of a stylized first name and a surname. From left to right, the signatures appear to be: Χαροκόπειος, Βασιλείου, Λαζαρίδη, and Μαρκοπούλου.

Αρθρο 12

Υποχρεώσεις μελών

Οι παραγωγοί-μέλη υποχρεούνται:

- Να εφαρμόζουν στον τομέα της παραγωγής, της εμπορίας και της προστασίας του περιβάλλοντος, κανόνες που θεσπίζονται από την Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.
- Να είναι μέλη σε μία μόνο Οργάνωση παραγωγών για κάθε κατηγορία προϊόντων που παράγονται στην εκμετάλλευση τους.
- Να πωλούν το σύνολο της παραγωγής τους μέσω της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Ωστόσο αν η Ο.Π. το επιτρέπει υπό τους όρους τους οποίους καθορίζει, οι παραγωγοί-μέλη μπορούν:

Μέχρι 20 % κατ' ανώτατο όριο της παραγωγής, να προβαίνουν στον τόπο εκμετάλλευσης τους σε απ' ευθείας πωλήσεις στον καταναλωτή για τις προσωπικές του ανάγκες.

Να διαθέτουν στο εμπόριο οι ίδιοι ή μέσω μιας άλλης Ο.Π. η οποία καθορίζεται από την Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ τα προϊόντα τα οποία λόγω των χαρακτηριστικών τους δεν υπάγονται εκ προοιμίου στις εμπορικές δραστηριότητες της οργάνωσης αυτής.

Να παρέχουν τις πληροφορίες που ζητούνται από την Ο.Π. για στατιστικούς λόγους και που αναφέρονται κυρίως στις εκτάσεις, τις συγκομιδές, τις αποδόσεις, τις απευθείας πωλήσεις.

Να καταβάλλουν τις χρηματοδοτικές εισφορές που προβλέπονται από τον παρόντα κανονισμό για την δημιουργία και την τροφοδότηση του Επιχειρησιακού Ταμείου που προβλέπεται στο άρθρο 15 του Καν(Ε.Κ.) 2200/96 του Συμβουλίου.

Να καταβάλλουν τις χρηματοδοτικές εισφορές που προβλέπονται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών τους στην Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ .

Να τηρούν όλους τους κανόνες και τις προϋποθέσεις της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ ώστε να επιτευχθούν οι σκοποί που αναφέρονται στο άρθρο 2 του παρόντος Κανονισμού.

Αρθρο 13

Κυρώσεις μελών της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Σε περίπτωση κατά την οποία παραγωγός μέλος της Ο.Π. δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τον παρόντα Κανονισμό και από τις διατάξεις του Καν. (Ε.Κ.) 2200/96 του Συμβουλίου και των εφαρμοστικών αυτού, επιβάλλονται κυρώσεις στο μέλος από την Διαχειριστική Επιτροπή που μπορούν να κλιμακωθούν ως εξής:

- Προειδοποίηση
- Χρηματικό πρόστιμο

- Διαγραφή, έπειτα από ακρόαση ή έγγραφη απολογία του.

Αρθρο 14

Αγορά μηχανολογικού εξοπλισμού και πάγιες εγκαταστάσεις

Η αγορά οικοπέδων, κτιρίων, μηχανολογικού εξοπλισμού, μέσων μεταφοράς και γενικά η απόκτηση περιουσιακών στοιχείων που απαιτούνται για τις εργασίες της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ αποφασίζονται από τα αρμόδια όργανά του, πραγματοποιούνται όμως κατ' εντολή του Δ.Σ. της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, για λογ/σμό της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, κατά χρήση στην οποία παραχωρούνται.

Στις σχετικές Επιτροπές αξιολόγησης των προσφορών μετέχει και εκπρόσωπος της Διαχειριστικής Επιτροπής της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ - Ο.Π. Η κυριότητα των περιουσιακών στοιχείων ανήκει στην Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Οι αποφάσεις για τα παραπάνω περιουσιακά στοιχεία και τα πάσης φύσεως λειτουργικά έξοδα που χρησιμοποιούνται στις εργασίες της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ βαρύνουν τους αντίστοιχους λογαριασμούς εκμετάλλευσης.

Αρθρο 15

Λογαριασμοί εκμετάλλευσης – Εκκαθάριση

Οι εργασίες της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ γίνονται για λογαριασμό των μελών του.

Στους σχετικούς λογαριασμούς εκμετάλλευσης καταχωρούνται όλα τα σχετικά έσοδα-έξοδα. Το καθαρό υπόλοιπο εσόδων - εξόδων θετικό ή αρνητικό κατανέμεται μεταξύ των μελών ανάλογα με την συμμετοχή τους (εκκαθάριση) και αφού προηγουμένως παρακρατηθούν τα προβλεπόμενα ποσά για τον σχηματισμό τακτικού, έκτακτου ή ειδικού αποθεματικού. Οι καταβολές στα μέλη κατά την έναρξη ή τη διάρκεια της εργασίας, αφαιρούνται από τα ποσά εκκαθάρισης που δικαιούνται τα μέλη και αποδίδεται το υπόλοιπο.

Αρθρο 16

Σχέσεις της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ – με την Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ θέτει στη διάθεση της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ για την εξυπηρέτηση του όλα τα μέσα και όλες τις υπηρεσίες της που είναι απαραίτητες και ζητούνται από τα αρμόδια όργανα της επιβαρύνοντας την με το αντίστοιχο κόστος.



Αρθρο 17

Εξυπηρέτηση ανεξάρτητων παραγωγών μη μελών της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Η Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής του δύναται να δέχεται αιτήσεις για εμπορία από μη μέλη που παράγουν προϊόντα για τα οποία έχει αναγνωρισθεί. Οι όροι, οι προϋποθέσεις και οι οικονομικές και διαχειριστικές υποχρεώσεις του μη μέλους αποφασίζονται εκ των προτέρων και ανακοινώνονται σε όλα τα μέλη της Ο.Π. και στα ενδιαφερόμενα μη μέλη. Τηρούνται για τα μη μέλη οι δεσμεύσεις και διατάξεις του Καν. 2200/96 και 2201/96.

Αρθρο 18

Διάλυση της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ – Ο.Π.

Η διάλυση της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Λόγοι διάλυσης της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ είναι:

- Αδράνεια πέραν της τριετίας
- Μείωση αριθμού μελών και αξίας εμπορευθέντων προϊόντων κάτω του απαιτούμενου για την ίδρυση τους ύψους.
- Ανάκληση της αναγνώρισης από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

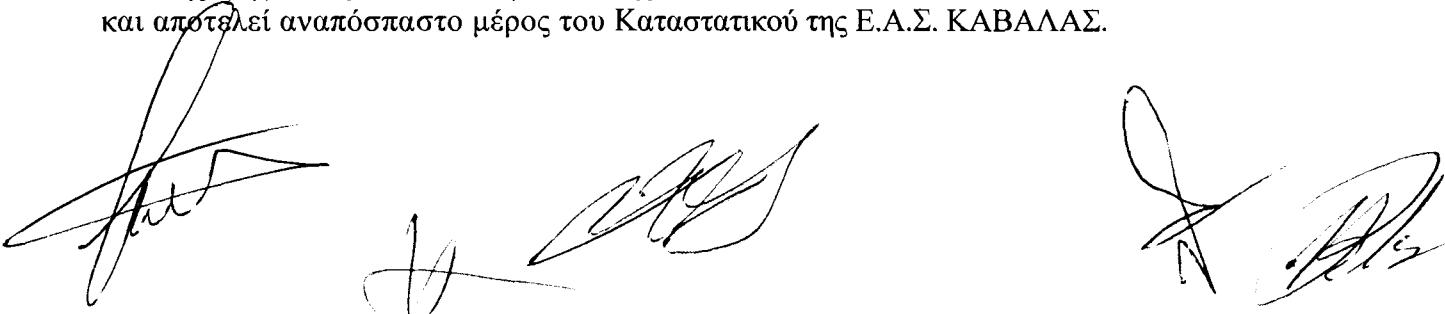
Σε περίπτωση διάλυσης της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ τα περιουσιακά του στοιχεία ανήκουν στην Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ εξ' ολοκλήρου.

Εάν υπάρχουν υποχρεώσεις της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ αυτές εξοφλούνται κατ'αρχήν από τα έσοδα της πιο πάνω αναφερόμενης εκμετάλλευσης ή από το προϊόν της πώλησης της. Εάν τα έσοδα αυτά δεν επαρκούν η εξόφληση γίνεται από άλλα έσοδα της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ . Η Γενική Συνέλευση της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ θα αποφασίσει τελικά αν και με ποια ποσά θα πρέπει να επιβαρυνθούν τα μέλη της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ που διαλύθηκε για κάλυψη μέρους ή του συνόλου του ποσού που επιβαρύνθηκε η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ για λογαριασμό της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Αρθρο 19

Γενικές διατάξεις

Ο παρών Ειδικός Κανονισμός Λειτουργίας αντικαθιστά κάθε προηγούμενο, εφαρμόζεται από της ψηφίσεως του από την Γ.Σ. της Ο.Π. ΦΡΟΥΤΩΝ ΑΚΤΙΝΙΔΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του Καταστατικού της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.



2. ΕΙΔΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ Α.Σ (Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ)

KAN. 1234/07 ΚΑΙ 1580/07

Αρθρο 1

Τόπος αναγνώρισης

5. Η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ αποτελεί Οργάνωση Παραγωγών (Ο.Π.) στον τομέα των προϊόντων φρούτων κατά την έννοια του άρθρου 11 παρ. 1 αγ του Καν. (Ε.Κ) 2200/96 του Συμβουλίου για την Κοινή Οργάνωση Αγοράς στον τομέα των Οπωροκηπευτικών.
6. Η προαναγνώριση - αναγνώριση της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ ως Ο.Π. του άρθρου 11 παρ. 1 α γίνεται για την κατηγορία III με απόφαση της Πρωτοβάθμιας Επιτροπής Ειδικής Γεωργικής αναγνώρισης. Η Ο.Π. θα αναφέρεται στη συνέχεια ως Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ
7. Η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ με απόφαση της Γενικής της Συνέλευσης, δύναται να αλλάξει κατηγορία Ο.Π. τηρώντας ωστόσο όλες τις δεσμεύσεις που προκύπτουν από την προηγούμενη αναγνώριση της μέχρι λήξεως της, όπως επίσης δύναται να συγχωνεύεται με άλλες ομάδες παραγωγών του ίδιου Νομικού Προσώπου κατά τις διατάξεις του Καν. (ΕΚ) 2200/96.

Αρθρο 2

Σκοποί - Στόχοι της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Η Ο.Π. σπαραγγιών της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ έχει συσταθεί με

πρωτοβουλία των παραγωγών και έχει ως σκοπό :

1. Να εξασφαλίσει τον προγραμματισμό της παραγωγής και την προσαρμογή της στη ζήτηση των προϊόντων (σπαραγγιών) ιδίως από ποσοτική και ποιοτική άποψη.
2. Να προωθήσει τη συγκέντρωση της προσφοράς και τη διάθεση της παραγωγής των μελών της Οργάνωσης.
3. Να μειώσει το κόστος παραγωγής των προσφερομένων προϊόντων.
4. Να ομαλοποιήσει τις τιμές παραγωγού.

5. Να βελτιώσει την εμπορική αξιοποίηση των προϊόντων για τα οπία αναγνωρίζεται.
6. Να προωθήσει καλλιεργητικές πρακτικές και τεχνικές παραγωγής καθώς και διαχείρισης των διαφόρων μέσων παραγωγής που να σέβονται το περιβάλλον.
8. Στόχοι της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ είναι:

7. Η παραγωγή προϊόντων και η κατάταξη τους βάσει συστημάτων προτύπων όπως αυτά θεσπίζονται με τα πρότυπα Ο.Ε.Ε. / Ο.Η.Ε. ή όπως αυτά ήθελαν τροποποιηθούν μελλοντικά.
8. Η απόκτηση του τεχνικού εξοπλισμού αφενός για την διαλογή, τη συσκευασία, τη διατήρηση, την αποθήκευση και εμπορία των προϊόντων, αφετέρου την εξασφάλιση της εμπορικής λογιστικής και δημοσιονομικής διαχείρισης αυτών.
9. Η εφαρμογή συστήματος ολοκληρωμένης διαχείρισης της παραγωγής ή άλλων μεθόδων παραγωγής που σέβονται το περιβάλλον.
10. Η θέσπιση κοινών κανόνων παραγωγής που σέβονται το περιβάλλον.
11. Η θέσπιση κοινών κανόνων εμπορίας και κατάταξης των προϊόντων σύμφωνα με τα κοινά αποδεκτά δεσμευτικά πρότυπα, τα οποία εφαρμόζονται στα οπωροκηπευτικά που διατίθενται στο ενδοκοινοτικό εμπόριο ή εξάγονται προς τρίτες χώρες ώστε να διασφαλίζεται η νομιμότητα των συναλλαγών και η διαφάνεια των αγορών. Η συμμόρφωση στις διατάξεις που αφορούν την ποιότητα και τις προδιαγραφές για τα σπαράγγια και όπως αυτά αναφέρονται στο παράρτημα της επίσημης εφημερίδας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (προδιαγραφές εμπορίας σπαραγγιών)
12. Η τήρηση για τα μέλη των δεσμεύσεων και διατάξεων του τίτλου II και του τίτλου 5 του Καν. 2200/96 και του άρθρου 24 για τα μη μέλη.

Άρθρο 3

Όργανα διοίκησης

5. Η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ συγκροτεί και λειτουργεί την Ο.Π. σπαραγγιών του Καν. (Ε.Ε.) 2200/96 ως Κλαδική Οργάνωση Παραγωγών.
 6. Όλα τα μέλη της Ο.Π. σπαραγγιών – Ε.Α.Σ Καβάλας θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι μέλη πρωτοβάθμιων αγροτικών συνεταιρισμών, αλλά που θα παράγουν και θα διαθέτουν την παραγωγή τους στην ομάδα με σκοπό την διάθεσή της στο εμπόριο με τους όρους που προβλέπονται στους καν. (ΕΚ) 2200/96, 1432/03, 1580/7, 1234/07.
 7. Η Ο.Π ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ διαθέτει τον παρόντα Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας ως Οργάνωση Παραγωγών φρούτων κατηγορίας II του Κανονισμού 2200/96 ως Κλαδική Οργάνωση Παραγωγών σπαραγγιών και το Καταστατικό της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ που διέπουν την λειτουργία, τη διοίκηση τη διαχείριση και την εποπτεία .
 8. Όργανα της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ είναι :
3. η Ειδική Γενική Συνέλευση της Ο.Π.,
 4. η Διαχειριστική Επιτροπή
-
- The image shows four handwritten signatures in black ink, each enclosed in a stylized oval frame. From left to right, the signatures appear to belong to the following individuals: Giannis Karayannidis, Dimitris Kotsopoulos, George Karayannidis, and Giorgos Kotsopoulos. These signatures are part of the document's official record.

Αρθρο 4

Ειδική Γενική Συνέλευση

7. Η Ειδική Γενική Συνέλευση της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ για τα προϊόντα κατηγορίας II σπαραγγιών απαρτίζεται από όλους τους παραγωγούς των προϊόντων φρούτων που είναι μέλη της Ο.Π.
8. Η Ειδική Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ -Ο.Π. και συγκαλείται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου, του Καταστατικού της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και του παρόντος Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας.
9. Αρμοδιότητα για την σύγκλιση της Ειδικής Γενικής Συνέλευσης έχει η Διαχειριστική Επιτροπή. Η Διαχειριστική Επιτροπή συγκαλεί την Ειδική Γενική Συνέλευση της Ο.Π. προκειμένου να εκλέξει τα όργανα διοίκησης της.
10. Η Ειδική Γενική Συνέλευση εκλέγει τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής.
11. Η Ειδική Γενική Συνέλευση εξετάζει και εγκρίνει τις προτάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής σε θέματα που αφορούν την πολιτική της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ στην παραγωγή, τις συνθήκες εμπορευματοποίησης της παραγωγής, τη σύνταξη επιχειρησιακών προγραμμάτων και τις δράσεις επενδυτικού χαρακτήρα που θεωρεί απαραίτητες να αναληφθούν από την Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.
12. Η διάρκεια της θητείας των οργάνων είναι τέσσερα χρόνια.

Αρθρο 5

Διαχειριστική Επιτροπή Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Η διαχειριστική Επιτροπή της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ αποτελείται από 5 άτομα τα οποία εκλέγονται από την Ειδική Γενική Συνέλευση της Ο.Π.

Στις αρχαιρεσίες εκλέγονται 5 (πέντε) άτομα για την Δ.Ε. εφ' όσον είναι μέλη της ομάδας παραγωγών σπαραγγιών της ΕΑΣ Καβάλας και ανάλογα από τον αριθμό ψήφων που θα λάβει ο έκαστος. Οι εκλογείς μπορούν να θέσουν τόσους σταυρούς προτίμησης όσοι είναι και οι εκλεγόμενοι.

Έργο της Διαχειριστικής Επιτροπής είναι η διεξαγωγή των εργασιών της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ , η παρακολούθηση, η αντιμετώπιση και η προώθηση των θεμάτων της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, που άπτονται της παραγωγής, της εμπορευματοποίησης της παραγωγής, της σύνταξης και της υλοποίησης επιχειρησιακών προγραμμάτων μέσα στα πλαίσια που έχουν ορισθεί από το κοινοτικό δίκαιο, την εθνική νομοθεσία, τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και τον παρόντα Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας.

Η Διαχειριστική Επιτροπή στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της:

Αναθέτει στο Διοικητικό Συμβούλιο της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ την εκτέλεση των αποφάσεων των οργάνων της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, στις περιπτώσεις που αυτό κρίνεται απαραίτητο.

Εισηγείται στο Δ.Σ. της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ την απασχόληση ή την πρόσληψη τεχνικού και διοικητικού προσωπικού που απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία της Ο.Π. - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Εισηγείται στην Ειδική Γενική Συνέλευση καταλογισμό ευθυνών των μελών της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ για την παράβαση κανόνων και υποχρεώσεων που απορρέουν από τον παρόντα Κανονισμό.

Αποφασίζει για την διάθεση της παραγωγής, μελών της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και την λειτουργία των εγκαταστάσεων τυποποίησης και συσκευασίας της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ ανάλογα με τις συνθήκες εξέλιξης της αγοράς για κάθε περίοδο.

Τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής εκλέγουν μεταξύ τους τον Πρόεδρο και τον ταμία με τους αναπληρωτές τους. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί την Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και την Διαχειριστική Επιτροπή και προεδρεύει των συνεδριάσεων της.

Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος της τήρησης των λογαριασμών της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Η θητεία των μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής ορίζεται σε 4 χρόνια.

Άρθρο 6

Εκτέλεση αποφάσεων Οργάνων Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ - Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ.

Οι αποφάσεις των Οργάνων της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ - Ο.Π. εκτελούνται χωρίς να απαιτείται επικύρωση τους από οποιοδήποτε άλλο Όργανο της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και κοινοποιούνται αμέσως μόλις ληφθούν στο Διοικητικό Συμβούλιο της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Άρθρο 7

Μέλη της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ – Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ

Στην Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ - Ο.Π. μετέχουν τα φυσικά η νομικά πρόσωπα - μέλη της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και είναι παραγωγοί προϊόντων σπαραγγιών, καθώς επίσης και τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που παράγουν τα προϊόντα για τα οποία έχει αναγνωριστεί η Ο.Π. και διαθέτουν τη παραγωγή τους στην Ο.Π. για εμπορία σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου Γ του άρθρου 11 του Καν.(ΕΚ) 2200/96. Τα πρόσωπα που είναι μέλη της Ο.Π. στο εξής θα καλούνται « παραγωγοί ».

3. Οι παραγωγοί αναθέτουν την διαχείριση της διάθεσης και εμπορίας των προϊόντων τους, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος Ειδικού Κανονισμού Λειτουργίας και με τις διατάξεις του Καν.(Ε.Ε.) 2200/96 του Συμβουλίου και των σχετικών εφαρμοστικών Κανονισμών της Επιτροπής.
4. Ελάχιστη διάρκεια παραμονής ενός παραγωγού στην Ο.Π. ορίζεται τα δύο έτη.

Εν τούτοις σε περίπτωση υποβολής επιχειρησιακού προγράμματος ή Σχεδίου Αναγνώρισης ο παραγωγός δεν απαλλάσσεται των υποχρεώσεων του που απορρέουν από το πρόγραμμα κατά την διάρκεια εκτέλεσης του, χωρίς έγκριση της Ο.Π.

5. Ο κάθε παραγωγός είναι μέλος μιας μόνο Ο.Π. για κάθε κατηγορία προϊόντων που παράγονται στην εκμετάλλευση του και αναφέρονται στο άρθρο 11 παραγρ. 1 Α του Καν. 2200/96.
6. Το κάθε μέλος έχει δικαίωμα μίας ψήφου ανεξάρτητα από την συμμετοχή του στην εισκομιζόμενη ποσότητα στην Ο.Π.

Αρθρο 8

Εγγραφή νέων μελών

Η εγγραφή νέου μέλους στην Ο.Π. γίνεται ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου με την οποία δεσμεύεται να τηρεί τους όρους της λειτουργίας της Ο.Π. όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας και στο Καταστατικό της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ. Απαραίτητη προϋπόθεση για την εγγραφή των μελών είναι εκτός από τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο άρθρο 3 του παρόντος κανονισμού είναι η απόφαση αποδοχής της αίτησης από την Διαχειριστική Επιτροπή καθώς και η υποβολή από το νέο μέλος αίτησης - δήλωσης όπου θα αναφέρεται η παραγωγή των προϊόντων για τα οποία αναγνωρίσθηκε η Ο.Π κατά το αμέσως προηγούμενο έτος ή εφόσον προσκομίσει επαρκή αποδεικτικά στοιχεία ή η δυνατότητα να καλλιεργήσει τα αντίστοιχα προϊόντα κατά το τρέχον έτος .

Οι αιτήσεις - δηλώσεις υποβάλλονται στο τέλος Ιανουαρίου κάθε έτους.

Η εγγραφή γίνεται μετά από σχετική απόφαση της Ειδικής Γενικής Συνέλευσης της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ ή της Διαχειριστικής Επιτροπής και σύμφωνα με τις πραγματικές δυνατότητες της Ο.Π. για την εμπορική αξιοποίηση της παραγωγής του υποψήφιου μέλους.

Στην αίτηση εγγραφής του στην Ο.Π. ο παραγωγός πρέπει να αναφέρει σαφώς ότι δεσμεύεται να αναθέσει την εμπορία της παραγωγής του στην Ο.Π., αποδεχόμενος όλους τους κανόνες που η Ο.Π. έχει θέσει σε εφαρμογή.

Αρθρο 9

Αποχώρηση – διαγραφή μελών

Είναι δυνατή η αποχώρηση μελών μετά τον δεύτερο χρόνο από την εγγραφή τους.

Η παραίτηση από την ιδιότητα μέλους της Ο.Π. πρέπει να ανακοινώνεται εγγράφως από τον παραγωγό στα πλαίσια της προθεσμίας που αναφέρεται στη Κοινή Υπουργική Απόφαση.

Η παραίτηση από την ιδιότητα του μέλους παράγει αποτελέσματα έξι μήνες μετά την υποβολή της σχετικής αίτησης και σε κάθε περίπτωση η αποχώρηση του γίνεται μετά το τέλος της

εμπορικής περιόδου. Η εμπορική περίοδος καθορίζεται από 02/ 12 έκαστου έτους έως 01/ 12 του επόμενου έτους.

Εκπρόθεσμη δήλωση αποχώρησης ισχύει για την επόμενη καλλιεργητική περίοδο, εφόσον δεν ανακληθεί.

Η απώλεια των απαιτούμενων για την εγγραφή στην Ο.Π. προϋποθέσεων αποτελεί λόγο διαγραφής.

Λόγοι διαγραφής αποτελούν :

4. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων του μέλους της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, όπως αυτές προσδιορίζονται από τον παρόντα Ειδικό Κανονισμό Λειτουργίας.
5. Αν κάποιο μέλος έβλαψε ή προτίθεται να βλάψει από πρόθεση τα συμφέροντα της ομάδας.
6. Αν κάποιο μέλος αποφεύγει να συμμορφώνεται (σκόπιμα) στις αποφάσεις των οργάνων.

Αρμόδιο όργανο για την διαγραφή από την Ο.Π. σπαραγγιών είναι η Διαχειριστική Επιτροπή.

Άρθρο 10

Λειτουργία Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

1. Η Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ τηρεί μητρώο παραγωγών και τα βιβλία πρακτικών της Ειδικής Γενικής Συνέλευσης, της Διαχειριστικής Επιτροπής.
2. Η Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ έχει την ευθύνη της τήρησης των αναγκαίων λογιστικών βιβλίων και όλων των συναφών στοιχείων για την παρακολούθηση των εργασιών της σε όλα τα στάδια των εσόδων-εξόδων και των αντίστοιχων κρατήσεων και υποχρεώσεων, όπως αυτά αναφέρονται στην 40000/03 Απόφαση του Υπουργείου Γεωργίας.

Λογιστικά η Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, εξυπηρετείται από Ειδικό Λογιστήριο της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ που συγκροτείται για το σκοπό αυτό και φροντίζει να τηρεί χωριστούς λογαριασμούς για την Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

3. Η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ - Ο.Π. παρέχει στοιχεία παραγωγής των μελών του και πληροφορίες εμπορίας των προϊόντων του στις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες.
4. Η Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ διευκολύνει τους ελέγχους των Εθνικών και Κοινοτικών Αρμόδιων Υπηρεσιών.
5. Η Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ καθορίζει τους κοινούς κανόνες που αφορούν:
 - Τις τεχνικές παραγωγής
 - Την ποιότητα της παραγωγής των προϊόντων των μελών του για τα οποία έχει αναγνωριστεί,
 - Την εμπορία και γενικά την διάθεση των προϊόντων
 - Την προστασία του περιβάλλοντος

6. Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ συστήνει επιχειρησιακό Ταμείο το οποίο τροφοδοτείται από:

Εισφορές των μελών οι οποίες υπολογίζονται επί ποσοτήτων ή της αξίας των προϊόντων για τα οποία έχει αναγνωρισθεί και λειτουργεί η Ο.Π. και τα οποία διαθέτει πράγματι στο εμπόριο- αγορά.

Κοινοτική χρηματοδότηση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 15 του Καν. (Ε.Ε.) 2200/96 του Συμβουλίου.

7. Η Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ χρησιμοποιεί το Επιχειρησιακό Ταμείο αποκλειστικά για την υλοποίηση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων καθώς και για την χρηματοδότηση των προβλεπόμενων δυνατών αποσύρσεων σύμφωνα με τα άρθρα 15 και 16 του Καν. 2200/96.
8. Η Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ έχει υποχρέωση επιβαρύνοντας τις αντίστοιχες εργασίες με την μορφή αποσβέσεων η ειδικών κρατήσεων να θέτει στη διάθεση της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ τα ποσά που απαιτούνται για την εξόφληση των υποχρεώσεων που έχουν αναληφθεί απ' αυτόν για λογαριασμό της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Επιπλέον η Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ έχει υποχρέωση να επιστρέψει έγκαιρα στην Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ το κεφάλαιο κίνησης που τίθεται ενδεχόμενα στην διάθεση της.

Άρθρο 11

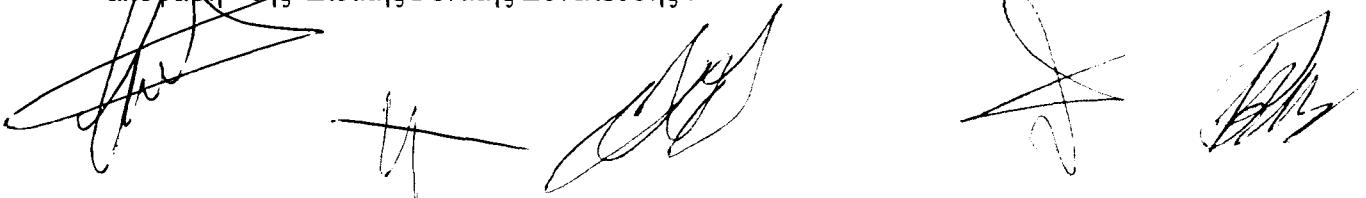
Υποχρεώσεις Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Προς τους παραγωγούς – μέλη

1. Η Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ θέτει στη διάθεση των παραγωγών-μελών του, εξοπλισμό, έντυπο υλικό, τεχνική βοήθεια και υπηρεσίες προκειμένου :

- Να εφαρμοσθούν φιλικές προς το περιβάλλον καλλιεργητικές τεχνικές.
- Να εξασφαλισθούν οι αρμόδιους συνθήκες συσκευασίας, φόρτωσης, μεταμόρφωσης, εκφόρτωσης, μεταχείρισης των προϊόντων και παράδοσης τους στο εμπόριο ή στις βιομηχανίες μεταποίησης.
- Να εξασφαλισθεί η εμπορική και λογιστική διαχείριση της παραγωγής.
- Να εξασφαλισθεί η διαρκής και πλήρη γνώση της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ σχετικά με τις καλλιεργούμενες από τα μέλη εκτάσεις κατά είδος και ποικιλία, τις αποδόσεις, το ύψος αναμενόμενης και πραγματοποιηθείσας παραγωγής, το χρόνο ωρίμανσης και γενικά κάθε στοιχείο που κρίνεται σκόπιμο προκειμένου να αναβαθμισθεί εμπορικά η παραγωγή των μελών της Ο.Π. και να γίνει ακριβής προγραμματισμός της παραλαβής και διάθεσης των προϊόντων.

2. Η Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, προκειμένου να αξιοποιήσει όλες τις δυνατότητες για την επίτευξη των στόχων της και για τη διασφάλιση του εισοδηματος των μελών της καθώς και την οικονομική τους ευρωστία μπορεί με απόφαση της Ειδικής Γενικής Συνέλευσής :



- Να συνάπτει Διεπαγγελματικές Συμφωνίες για έναν ή περισσότερους τομείς δραστηριοτήτων σε συνεργασία με τους ενδιαφερόμενους φορείς της Ελλάδος ή του εξωτερικού σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. 2200/96.
 - Να συμμετέχει σε Ενώσεις Οργανώσεων Παραγωγών (Ε.Ο.Π.) σύμφωνα με τον Καν. 2200/96.
 - Να αποκτήσει βαθμιαία την αναγκαία υποδομή που εξυπηρετεί καλύτερα τους στόχους της.
3. Η Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ θα παραλαμβάνει από τα μέλη του τα προϊόντα για τα οποία αναγνωρίσθηκε.
4. Τα μέλη της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ υποχρεούνται να συμμορφώνονται στο σχέδιο διαχείρισης της συγκομιδής που συντάσσεται κατ' έτος από την Ο.Π. για τα παραπάνω προϊόντα και να ακολουθούν πιστά τις οδηγίες των τεχνικών γεωπόνων που διαθέτει η ομάδα ιδίως σε ότι αφορά την ασφάλεια και την υγιεινή των προϊόντων.
5. Τα συγκομιζόμενα προϊόντα πρέπει να ανταποκρίνονται απόλυτα στις διατάξεις και τις προδιαγραφές της ισχύουσας νομοθεσίας ή όπως αυτή ήθελε τροποποιηθεί. Η παραπάνω ισχύουσα νομοθεσία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του ειδικού κανονισμού λειτουργίας της Ο.Π. και εντάσσεται στον παρόντα κανονισμό λειτουργίας της.
6. Η από κοινού συγκέντρωση των προϊόντων θα γίνεται στις εγκαταστάσεις του συσκευαστηρίου που διαθέτει η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ. Οι παραπάνω χώροι και εγκαταστάσεις θα πρέπει να αποτελούν σύγχρονα κέντρα συγκέντρωσης διανομής και ελέγχου του προϊόντος. Ακόμη να διαθέτουν τον απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό καθώς επίσης και γραφεία όπου θα εργάζεται το τεχνικό και διαχειριστικό προσωπικό της Ο.Π..

Ο ποιοτικός έλεγχος θα γίνεται από τεχνικούς γεωπόνους κατά την παράδοση του προϊόντος ή από εξουσιοδοτημένους από την Διοίκηση υπαλλήλους. Διευκρινίζεται ότι μετά την παραπάνω συγκέντρωση, παραλαβή και αποθήκευση των προϊόντων που γίνεται από κοινού η Ο.Π. ασκεί εμπορία για λογαριασμό των μελών της.

Μετά την διενέργεια της εμπορίας και με ευθύνη της Διαχειριστικής Επιτροπής της Ο.Π. καθορίζονται οι τιμές που θα πληρωθούν κατά είδος προϊόντος και ποιότητας, που εμπορεύτηκε η Ο.Π. και αφού αφαιρεθούν οι κάθε φύσης δαπάνες, κρατήσεις και λοιπά έξοδα, εκδίδονται οι τελικές εκκαθαρίσεις.

7. Η Ο.Π. σπαραγγιών έχει την δυνατότητα εφ' όσον ζητηθεί από κάποιο μέλος να γνωστοποιεί το περιεχόμενο του λογαριασμού του.
8. Σε περίπτωση που ζητηθεί από κάποιο μέλος να του δοθούν αντίγραφα πρακτικών Δ.Ε. και Γ.Σ. η Δ.Ε. με αιτιολογημένη απόφαση μπορεί να αρνηθεί την γνωστοποίηση του περιεχομένου των πρακτικών, εάν από την γνωστοποίηση αυτή πιθανολογείται βλάβη των συμφερόντων της Ο.Π.



Αρθρο 12

Υποχρεώσεις μελών

Οι παραγωγοί-μέλη υποχρεούνται:

- Να εφαρμόζουν στον τομέα της παραγωγής, της εμπορίας και της προστασίας του περιβάλλοντος, κανόνες που θεσπίζονται από την Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.
- Να είναι μέλη σε μία μόνο Οργάνωση παραγωγών για κάθε κατηγορία προϊόντων που παράγονται στην εκμετάλλευση τους.
- Να πωλούν το σύνολο της παραγωγής τους μέσω της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Ωστόσο αν η Ο.Π. το επιτρέπει υπό τους όρους τους οποίους καθορίζει, οι παραγωγοί-μέλη μπορούν:

Μέχρι 20 % κατ' ανώτατο όριο της παραγωγής, να προβαίνουν στον τόπο εκμετάλλευσης τους σε απ' ευθείας πωλήσεις στον καταναλωτή για τις προσωπικές του ανάγκες.

Να διαθέτουν στο εμπόριο οι ίδιοι ή μέσω μιας άλλης Ο.Π. η οποία καθορίζεται από την Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ τα προϊόντα τα οποία λόγω των χαρακτηριστικών τους δεν υπάγονται εκ προοιμίου στις εμπορικές δραστηριότητες της οργάνωσης αυτής.

Να παρέχουν τις πληροφορίες που ζητούνται από την Ο.Π. για στατιστικούς λόγους και που αναφέρονται κυρίως στις εκτάσεις, τις συγκομιδές, τις αποδόσεις, τις απευθείας πωλήσεις.

Να καταβάλλουν τις χρηματοδοτικές εισφορές που προβλέπονται από τον παρόντα κανονισμό για την δημιουργία και την τροφοδότηση του Επιχειρησιακού Ταμείου που προβλέπεται στο άρθρο 15 του Καν(Ε.Κ.) 2200/96 του Συμβουλίου.

Να καταβάλλουν τις χρηματοδοτικές εισφορές που προβλέπονται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών τους στην Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ .

Να τηρούν όλους τους κανόνες και τις προϋποθέσεις της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ ώστε να επιτευχθούν οι σκοποί που αναφέρονται στο άρθρο 2 του παρόντος Κανονισμού.

Αρθρο 13

Κυρώσεις μελών της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Σε περίπτωση κατά την οποία παραγωγός μέλος της Ο.Π. δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τον παρόντα Κανονισμό και από τις διατάξεις του Καν. (Ε.Κ.) 2200/96 του Συμβουλίου και των εφαρμοστικών αυτού, επιβάλλονται κυρώσεις στο μέλος από την Διαχειριστική Επιτροπή που μπορούν να κλιμακωθούν ως εξής:

- Προειδοποίηση
- Χρηματικό πρόστιμο

Διαγραφή, έπειτα από ακρόαση ή έγγραφη απολογία του.



Άρθρο 14

Αγορά μηχανολογικού εξοπλισμού και πάγιες εγκαταστάσεις

Η αγορά οικοπέδων, κτιρίων, μηχανολογικού εξοπλισμού, μέσων μεταφοράς και γενικά η απόκτηση περιουσιακών στοιχείων που απαιτούνται για τις εργασίες της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ αποφασίζονται από τα αρμόδια όργανα του, πραγματοποιούνται όμως κατ' εντολή του Δ.Σ. της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, για λογ/σμό της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ, κατά χρήση στην οποία παραχωρούνται.

Στις σχετικές Επιτροπές αξιολόγησης των προσφορών μετέχει και εκπρόσωπος της Διαχειριστικής Επιτροπής της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ - Ο.Π. Η κυριότητα των περιουσιακών στοιχείων ανήκει στην Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Οι αποφάσεις για τα παραπάνω περιουσιακά στοιχεία και τα πάσης φύσεως λειτουργικά έξοδα που χρησιμοποιούνται στις εργασίες της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ βαρύνουν τους αντίστοιχους λογαριασμούς εκμετάλλευσης.

Άρθρο 15

Λογαριασμοί εκμετάλλευσης – Εκκαθάριση

Οι εργασίες της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ γίνονται για λογαριασμό των μελών του.

Στους σχετικούς λογαριασμούς εκμετάλλευσης καταχωρούνται όλα τα σχετικά έσοδα-έξοδα. Το καθαρό υπόλοιπο εσόδων - εξόδων θετικό ή αρνητικό κατανέμεται μεταξύ των μελών ανάλογα με την συμμετοχή τους (εκκαθάριση) και αφού προηγουμένως παρακρατηθούν τα προβλεπόμενα ποσά για τον σχηματισμό τακτικού, έκτακτου ή ειδικού αποθεματικού. Οι καταβολές στα μέλη κατά την έναρξη ή τη διάρκεια της εργασίας, αφαιρούνται από τα ποσά εκκαθάρισης που δικαιούνται τα μέλη και αποδίδεται το υπόλοιπο.

Άρθρο 16

Σχέσεις της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ – με την Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ θέτει στη διάθεση της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ για την εξυπηρέτηση του όλα τα μέσα και όλες τις υπηρεσίες της που είναι απαραίτητες και ζητούνται από τα αρμόδια όργανα της επιβαρύνοντας την με το αντίστοιχο κόστος.

Αρθρο 17

Εξυπηρέτηση ανεξάρτητων παραγωγών μη μελών της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ

Η Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής του δύναται να δέχεται αιτήσεις για εμπορία από μη μέλη που παράγουν προϊόντα για τα οποία έχει αναγνωρισθεί. Οι όροι, οι προϋποθέσεις και οι οικονομικές και διαχειριστικές υποχρεώσεις του μη μέλους αποφασίζονται εκ των προτέρων και ανακοινώνονται σε όλα τα μέλη της Ο.Π. και στα ενδιαφερόμενα μη μέλη. Τηρούνται για τα μη μέλη οι δεσμεύσεις και διατάξεις του Καν. 2200/96 και 2201/96.

Αρθρο 18

Διάλυση της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ – Ο.Π.

Η διάλυση της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Λόγοι διάλυσης της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ είναι:

- Αδράνεια πέραν της τριετίας
- Μείωση αριθμού μελών και αξίας εμπορευθέντων προϊόντων κάτω του απαιτούμενου για την ίδρυση τους ύψους.
- Ανάκληση της αναγνώρισης από τις αρμόδιες υπηρεσίες.

Σε περίπτωση διάλυσης της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ τα περιουσιακά του στοιχεία ανήκουν στην Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ εξ' ολοκλήρου.

Εάν υπάρχουν υποχρεώσεις της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ αυτές εξοφλούνται κατ'αρχήν από τα έσοδα της πιο πάνω αναφερόμενης εκμετάλλευσης ή από το προϊόν της πώλησης της. Εάν τα έσοδα αυτά δεν επαρκούν η εξόφληση γίνεται από άλλα έσοδα της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ. Η Γενική Συνέλευση της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ θα αποφασίσει τελικά αν και με ποια ποσά θα πρέπει να επιβαρυνθούν τα μέλη της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ που διαλύθηκε για κάλυψη μέρους ή του συνόλου του ποσού που επιβαρύνθηκε η Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ για λογαριασμό της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ - Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

Αρθρο 19

Γενικές διατάξεις

Ο παρών Ειδικός Κανονισμός Λειτουργίας αντικαθιστά κάθε προηγούμενο, εφαρμόζεται από της ψηφίσεως του από την Γ.Σ. της Ο.Π. ΣΠΑΡΑΓΓΙΩΝ- Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του Καταστατικού της Ε.Α.Σ. ΚΑΒΑΛΑΣ.

The image shows four handwritten signatures in black ink, likely belonging to the members of the General Assembly of E.A.S. Kavala, placed over the final section of the bylaws.

Άρθρο 50

1. Στο παρόν καταστατικό αυτόματα ενσωματώνεται κάθε μεταβολή και τροποποίηση των νόμων που το διέπουν.
2. Με το παρόν Καταστατικό συγχωνεύεται η Ε.Α.Σ. Καβάλας με τα μέλη της – Αγροτικούς Συνεταιρισμούς :1) Α.Σ. Αμισιανών , 2) Α.Σ. Αμυγδαλεώνα, 3) Α.Σ. Δάτου, 4) Α.Σ. Ζυγού, 5) Α.Σ. Κρυονερίου 6) Α.Σ. Λυδίας 7) Α.Σ. Κοκκινοχώματος, 8) Α.Σ. Νέας Καρβάλης, 9) Α.Σ. Πλαταμώνα – Διποτάμου, 10) Α.Σ. Πολύστυλου, 11) Α.Σ. Αβραμηλιάς, 12) Α.Σ. Αγιάσματος, 13) Α.Σ. Γραβούνας, 14) Α.Σ. Διαλεκτού, 15) Α.Σ. Ερατεινού, 16) Α.Σ. Ζαρκαδιάς, 17) Α.Σ. Κεχροκάμπου, 18) Α.Σ. Κεραμωτής, 19) Α.Σ. Λεκάνης, 20) Α.Σ. Μακρυχωρίου, 21) Α.Σ. Μοναστηρακίου, 22) Α.Σ. Νέας Καρυάς, 23) Α.Σ. Ξεριά, 24) Α.Σ. Ομονοίας, 25) Α.Σ. Παραδείσου, 26) Α.Σ. Πέρνης, 27) Α.Σ. Προαστείου, 28) Α.Σ. Ποντολίβαδου, 29) Α.Σ. Πετροπηγής, 30) Α.Σ. Χαϊδευτού, 31) Α.Σ. Χρυσοχωρίου, και μετατρέπεται σε Πρωτοβάθμιο Α.Σ. σύμφωνα με τα άρθρα 21 παρ. 2 Ν.2810/2000 και 19 παρ. 2 Ν.4015/2011.

Άρθρο 51

Καταστατικό αυτό αποτελείται από 50 άρθρα, διαβάστηκε, συζητήθηκε και ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από την Καταστατική Γενική Συνέλευση που πραγματοποιήθηκε στην Καβάλα στις 10/09/2012 θα ισχύει από την ημέρα της έγκρισής του από το Ειρηνοδικείο και καταχώρησης στο Βιβλίο Μητρώου Αγροτικών Συνεταιρισμών, που τηρείται σ' αυτό.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

ΛΕΠΙΔΑΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΤΟΥΡΟΓΛΑΦΟΥΘΕΟΔΟΣΙΟΣ

ΟΙ ΨΗΦΟΛΕΚΤΕΣ
ΚΑΜΠΑΓΕΩΡΓΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ
ΛΕΠΙΔΑΣ ΧΡΗΣΤΟΣ
ΒΑΡΧΑΡΙΔΗΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΣ

α.α. Μητρώου 22 Συνεταιρισμών: Αχαριάκινη 1

Το παρόν καταστατικό εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 5c/13 απόφαση
του Ειρηνοδικείου Καβάλας και καταχωρήθηκε στο Μητρώο
..... Αχαριάκινη Συνεταιρισμών που τηρείται στο Ειρηνοδικείο
Καβάλας στις 10/11/13 1

Καβάλα, 10/11/13
Η Γραμματέας

ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΟΥ ΔΕΣΠΟΙΝΑ